

# Tutorial Grabación en ANFOR@ de Necesidades Formativas. IAAP / 2023



# ¿Qué es ANFOR@?

**Sistema** para la elaboración del Plan de Formación del IAAP mediante la Información de las necesidades formativas identificadas por las distintas unidades de la Organización, que permite diseñar Acciones Formativas que ofrezcan respuesta a éstas, siguiendo un **proceso estructurado en 3 Fases**, **soportado en un aplicativo Web** y apoyado en la **comunicación** entre todos los agentes intervinientes.

## PROCESO DE TRABAJO EN 3 FASES



## SOPORTE WEB



## COMUNICACIÓN



# Aclaración sobre la grabación de necesidades formativas

*La grabación de necesidades formativas es el último paso del proceso de detección de las necesidades en las diferentes unidades de la Junta de Andalucía.*

*Así pues, antes de empezar a grabar, se deben haber identificado las necesidades del personal para poder volcar la información recabada en el aplicativo ANFOR@.*

*Para facilitar el proceso de detección os proporcionamos una Guía de Herramientas con sus anexos correspondientes.*



**IMPORTANTE:** Antes de grabar una Necesidad Formativa de tipo HORIZONTAL **CHEQUEA** el “LISTADO de ACTIVIDADES FORMATIVAS PROPUESTAS”.

En este documento el IAAP relaciona Actividades Formativas de carácter **Horizontal** que posiblemente se incluirán en al Plan de Formación del año siguiente.

En el **caso** de que la Necesidad Formativa identificada **ya tenga prevista la realización una acción formativa para darle respuesta no es necesario que se grabe en el aplicativo ANFOR@, evitando la duplicación del trabajo.**

Actividades formativas de carácter horizontal que desde el IAAP se pretende a ofertar en el año 2023, sin perjuicio de que esta oferta se pueda ampliar y/o modificar.

A continuación, os presentamos el listado de cursos de carácter horizontal que está previsto incluir en la oferta del Instituto para el próximo 2023. Para más información acerca de cada uno de ellos, mantenga oprimida la tecla Ctrl (Control) y pulse en el enlace para abrirlo. Con este enlace se accede al detalle del curso (objetivos, contenidos, personal destinatario, horas...) y aunque la información es de la convocatoria de este año 2022 permite aproximarse a las características de cada curso.

Las acciones formativas que se relacionan pueden sufrir cambios (en su denominación, contenido, duración,...), de cara a la programación para el próximo año con objeto de adaptarse a las actualizaciones que se produzcan en la materia

#### **Formación General Abierta**

Características:

- No sujeta a convocatoria por tanto no tiene límite de número de participantes basando con la automatrícula en nuestra Plataforma OnLine.
- Acciones formativas destinadas al personal de la Administración General de la Junta de Andalucía y el personal no judicial de la Administración de Justicia.
- Cursos on line autoinstructivos, no hay tutorización docente pero sí una persona que atiende a consultas sobre el contenido a través del Foro del curso, también cuenta con asistencia técnica para las incidencias técnicas.
- Cursos que oscilan entre las 5 y las 20 horas de duración.
- Si se cumplen los criterios de evaluación establecidos en cada uno de ellos se expiden Certificados de Asistencia.
- El listado está distribuido por áreas temáticas: **En Azul**

#### **Área TECNOLOGÍAS**

Título	Destinatarios/as
<a href="#">Hoja de Cálculo Nivel Básico</a>	Personal de la Administración General de la Junta de Andalucía sin conocimientos en el manejo de hojas de cálculo.
<a href="#">Hoja de Cálculo Nivel Intermedio</a>	Personal de la Administración General de la Junta de Andalucía con conocimientos básicos en el manejo de hojas de cálculo.
<a href="#">Hoja de Cálculo Nivel Avanzado</a>	Personal de la Administración General de la Junta de Andalucía con conocimientos previos de hojas de cálculo
<a href="#">Impress. Presentaciones Multimedia.</a>	Personal de la Administración General de la Junta de Andalucía con interés en la utilización de la herramienta Impress.
<a href="#">Procesador de Textos Nivel Básico</a>	Personal de la Administración General de la Junta de Andalucía con nulos o muy básicos conocimientos de procesadores de textos.
<a href="#">Procesador de Textos Nivel Intermedio</a>	Personal de la Administración General de la Junta de Andalucía con conocimientos básicos de procesadores de textos.
<a href="#">Procesador de Textos Nivel Avanzado</a>	Personal de la Administración General de la Junta de Andalucía con conocimientos previos de procesadores de textos.
<a href="#">Herramientas de Productividad: Correo Corporativo</a>	Personal Funcionario y Laboral de la Administración General de la Junta de Andalucía.
<a href="#">Herramientas de Productividad: Consigna</a>	Personal Funcionario y Laboral de la Administración General de la Junta de Andalucía.
<a href="#">Herramientas de Productividad: Ficheros Junta</a>	Personal Funcionario y Laboral de la Administración General de la Junta de Andalucía.
<a href="#">Herramientas de Productividad: Reserva de Recursos</a>	Personal Funcionario y Laboral de la Administración General de la Junta de Andalucía.
<a href="#">Competencias digitales: Súbita al mundo Web- Wordress</a>	Personal de la Administración General de la Junta de Andalucía interesados en desarrollar las competencias Competencias Digitales que establece el Marco Europeo de Competencias Digitales en Europa establecidos en el DIGCOMP: Información y alfabetización de datos, Comunicación y Colaboración, Creación de Contenido Digital, Resolución de Problemas.
<a href="#">Competencias digitales: Redes Sociales como vehículo de comunicación y colaboración. Imagen pública</a>	Personal de la Administración General de la Junta de Andalucía interesados en desarrollar las competencias Competencias Digitales que establece el Marco Europeo de Competencias Digitales en Europa establecidos en el DIGCOMP: Información y alfabetización de datos, Comunicación y



# ¿Cómo accedo al aplicativo ANFOR@?



<https://ws168.juntadeandalucia.es/anfora/>

**USUARIO@** = tu correo electrónico corporativo hasta la @

Ejemplo: *mantonia.campos@juntadeandalucia.es*

→ *mantonia.campos*

**CLAVE ACCESO** = tu clave LDAP  
para acceso al correo electrónico

Bienvenidos y bienvenidas al aplicativo **ANFor@ Análisis de Necesidades Formativas**.

El sistema ANFor@ ha sido puesto en marcha por el **Instituto Andaluz de Administración Pública** con la finalidad de gestionar de manera más eficaz la formación en la Junta de Andalucía y con el deseo de que repercuta en la mejora del funcionamiento del conjunto de la administración pública.

El sistema está basado en **5 principios**: permanencia, transparencia, participación, utilidad y credibilidad.

A través de ANFor@, las **organizaciones interlocutoras** con el Instituto podrán **registrar necesidades formativas y realizar propuestas de acciones formativas** vinculadas a las mismas.

El resultado de este proceso será la concreción para cada año del **Plan Anual de Formación** que desarrolla periódicamente el Instituto.

Si desea **ampliar información** por favor contacte con nosotros en [anfora.iaap@juntadeandalucia.es](mailto:anfora.iaap@juntadeandalucia.es).

# ¿Y si no estoy dado/a de alta ANFOR@?

Cualquier persona que ya esté registrada en ANFOR@ puede dar de alta en 3 pasos a un/a nuevo/a usuario/a siempre que pertenezca a su unidad o a alguna de sus unidades hijas

**Paso 1**

Usuarios y Unidades  
Administración de Usuarios

Historico e Informes  
Historico  
Informes

Convocatorias

Configuración del sistema

Instituto Andaluz de Administración Pública. C/ Torneo, 26. 41002 Sevilla. Versión 8.4.3  
Política de privacidad | Aviso Legal | Accesibilidad | Soporte

**Paso 2**

Filtros

ID: Usuario: Unidad: Telefono:

No se ha encontrado ningún resultado

Instituto Andaluz de Administración Pública. C/ Torneo, 26. 41002 Sevilla. Versión 8.4.3  
Política de privacidad | Aviso Legal | Accesibilidad | Soporte

**Paso 3**

Información del Usuario

Usuario\*:

Telefono:

Puesto de trabajo:

Unidad\*:

Administrador de Gestión  Administrador del Sistema  Libre de Plazos

\*Campo obligatorio

Finalizar  Cancelar

## Paso 3

**USUARI@** = correo electrónico corporativo hasta la @  
Ejemplo: mantonia.campos@juntadeandalucia.es  
→ mantonia.campos

**UNIDAD** = selecciónala del desplegable



# Y ahora ... ¿cómo GRABO una Necesidad Formativa (NF)?

Para ello, tendremos **2 opciones...**

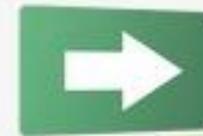
## Opción a.

Recuperar /  
**activar** una NF  
ya registrada en  
ANFORA  
y actualizarla



## Opción b.

**Crear** una  
**nueva** NF



# Quiero recuperar una Necesidad Formativa ya registrada (OPCIÓN A)

Unidad\_Tutorial\_ANFORA

francisco.navarro.ext

ayuda

PREPRODUCCION

Necesidades Formativas Respuestas Formativas Administración

Listado Mapa de Necesidades

Filtros

ID	Denominación	Unidad	Consejería	Area	Materia	Estado	Plan	NF	RF	PAF
36738	Inclusión de cláusulas soci...	Unidad_Tutorial_A...	AGRICULTURA, GA...	05. GESTION ECONOMICA	05.02. CONTRATACION	✓	2021	Activar	RF	⊗

Exportar tabla Exportar página actual

Instituto Andalúz de Administración Pública  
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA E INTERIOR  
ANFORA - Análisis de Necesidades Formativas

francisco.navarro.ext

ayuda

PREPRODUCCION

Necesidades Formativas Respuestas Formativas Administración

Listado Mapa de Necesidades

Filtros

Búsqueda:

Unidad:  Consejería:

Incluir unidades hijas  
 Elaboradas por mi unidad:

Plan:

Área temática:

Tipo de NF:

Materia:

Tipo de personal:

Estado:  
 Validada  
 Pendiente de validación  
 Rechazada  
 Borrador  
 Eliminada  
 Propuesta para el mapa de necesidades formativas  
 Incluida en el mapa de necesidades formativas

Restablecer Filtrar

ID	Denominación	Unidad	Consejería	Area	Materia	Estado	Plan	NF	RF	PAF
34137	Inclusión de cláusulas soc...	Unidad_Tutorial_...	AGRICULTURA, GA...	05. GESTION ECONOMICA	05.02. CONTRATACION	✓	2021	Activar	RF	⊗
34117	Inclusión de cláusulas soc...	Unidad_Tutorial_...	AGRICULTURA, GA...	202. AGRICULTURA		✓	2021	Activar	RF	⊗
34105	Inclusión de cláusulas soc...	Unidad_Tutorial_...	AGRICULTURA, GA...	05. GESTION ECONOMICA	05.02. CONTRATACION	✓	2021	Activar	RF	✓

Exportar tabla Exportar página actual

Y ahora hago una búsqueda por nombre, año del Plan, unidad, consejería... Pulso el botón filtrar y obtendré las NNFF registradas...

# Quiero recuperar una Necesidad Formativa ya registrada (OPCIÓN A)

PREPRODUCCION

Mapa de Necesidades

Filtros

Búsqueda: Inclusion

Unidad: Seleccionar Consejería: Seleccionar

Plan: 2021

Área temática: Seleccionar

Estado:  Válida  Pendiente de validación  Borrada  Borrador  Eliminada  Propuesta para el mapa de necesidades formativas  Incluida en el mapa de necesidades formativas

Restablecer Filtros

ID	Denominación	Unidad	Consejería	Área	Materia	Estado	Plan	RF	PAF
34137	Inclusión de cláusulas soc...	Unidad_Tutorial_...	AGRICULTURA, GA...	05. GESTION ECONOMICA	05.02. CONTRATACION		2021		
34117	Inclusión de cláusulas soc...	Unidad_Tutorial_...	AGRICULTURA, GA...	202. AGRICULTURA			2021		
34105	Inclusión de cláusulas soc...	Unidad_Tutorial_...	AGRICULTURA, GA...	05. GESTION ECONOMICA	05.02. CONTRATACION		2021		

Exportar tabla Exportar página actual

Aquí consulto la info sobre la NF



Aquí activo la NF

PREPRODUCCION

Necesidad Formativa

ID: 34105 Unidad\_Tutorial\_ANFORA AGRICULTURA, GANADERIA, PESCA Y DESEMPEÑO SOSTENIBLE (Francisco Navarro) Fecha creación: 03/09/19 09:48 Fecha última modificación: 04/10/19 11:33

A. Denominación: Inclusión de cláusulas sociales en los pliegos de contratación pública 2 Plan: 2020

Personas afectadas: P2\_Perfil: Personal técnico de la Subdirección de Compras y Logística. J. Número de personas afectadas: 12 Tipo de NF: SECTORIAL

Descripción

Fundamentación

Situación de la Necesidad Formativa: Derivada de Estado: INCLUIDA EN EL MAPA DE NECESIDADES

Botones: Generar informe, Transferir, Cancelar

PREPRODUCCION

Mapa de Necesidades

La activación de la Necesidad Formativa se ha realizado correctamente.

ID	Denominación	Unidad	Consejería	Área	Materia	Estado	Plan	NF	RF	PAF
34137	Inclusión de cláusulas soc...	Unidad_Tutorial_...	AGRICULTURA, GA...	05. GESTION ECONOMICA	05.02. CONTRATACION		2021			
34117	Inclusión de cláusulas soc...	Unidad_Tutorial_...	AGRICULTURA, GA...	202. AGRICULTURA			2021			
34105	Inclusión de cláusulas soc...	Unidad_Tutorial_...	AGRICULTURA, GA...	05. GESTION ECONOMICA	05.02. CONTRATACION		2020			

Exportar tabla Exportar página actual

Una vez activada la NF el botón “activar” se pondrá en color rojo y ya me aparecerá en modo “borrador” en el Plan del año en curso



# Quiero recuperar una Necesidad Formativa ya registrada (OPCIÓN A)

Unidad\_Tutorial\_ANFORA

francisco.navarro.ext

Ayuda

PREPRODUCCION

Necesidades Formativas Respuestas Formativas Administración

Listado Mapa de Necesidades

+ Filtros

ID	Denominación	Unidad	Consejería	Área	Materia	Estado	Plan	NF	RF	PAF
36758	Inclusión de cláusulas soci...	Unidad_Tutorial_A...	AGRICULTURA, GA...	05. GESTION ECONOMICA	05.02. CONTRATACION		2022	Activar	RF	
36738	Inclusión de cláusulas soci...	Unidad_Tutorial_A...	AGRICULTURA, GA...	05. GESTION ECONOMICA	05.02. CONTRATACION		2022	Activar	RF	

2 resultados.

Como resultado ya tenemos la NF activada en estado borrador en el Plan del año en curso

Y ahora actualizamos los campos sobre la información previa y procedemos a su grabación....

Unidad\_Tutorial\_ANFORA

francisco.navarro.ext

Ayuda

PREPRODUCCION

Necesidad Formativa

ID: 36758 Unidad\_Tutorial\_ANFORA AGRICULTURA, GANADERIA, PESCA Y DESARROLLO SOSTENI (Francisco Navarro) Fecha creación: 17/07/20 11:46 Fecha última modificación: 17/07/20 11:46

Id. usuario creación: francisco.navarro.ext Títm. usuario creación:

A. Denominación: \* Inclusión de cláusulas sociales en los pliegos de contratación pública. 2 Plan: 2021

Personas afectadas

P2. Perfil: \* Personal técnico de la Subdirección de Compras y Logística. J. Número de personas \* 12 Tipo de NF: SIN ASIGNAR

Descripción

E. Fundamentación

Situación de la Necesidad Formativa

Derivada a Derivar Estado Borrador

\*=Campo obligatorio

Generar Informe Trazabilidad Eliminar Guardar Finalizar Cerrar



# Deseo crear una nueva Necesidad Formativa (OPCIÓN B)

Unidad\_Tutorial\_ANFORA francisco.navarro.ext Ayuda ? ANForo

PREPRODUCCION

Necesidades Formativas Respuestas Formativas Administración

Listado Mapa de Necesidades

+ Filtros

ID	Denominación	Unidad	Consejería	Area	Materia	Estado	Plan	NF	RF	PAF
36758	Inclusión de cláusulas soci...	Unidad_Tutorial_A...	AGRICULTURA, GA...	05. GESTION ECONOMICA	05.02. CONTRATACION		2022	Activar	RF	
36738	Inclusión de cláusulas soci...	Unidad_Tutorial_A...	AGRICULTURA, GA...	05. GESTION ECONOMICA	05.02. CONTRATACION		2022	Activar	RF	

2 resultados.

Exportar tabla

Nueva

Unidad\_Tutorial\_ANFORA AGRICULTURA, GANADERIA, PESCA Y DESARROLLO SOSTENI ( ) francisco.navarro.ext Ayuda ? ANForo

PREPRODUCCION

### Necesidad Formativa

Unidad\_Tutorial\_ANFORA AGRICULTURA, GANADERIA, PESCA Y DESARROLLO SOSTENI ( )

A. Denominación\*  Plan: 2022

+ Personas afectadas

+ Descripción

+ E. Fundamentación

Situación de la Necesidad Formativa

Derivada a  Derivar Estado

\*=Campo obligatorio

Generar Informe Guardar Finalizar Cerrar

Se abre la Ficha de Necesidad Formativa

# ¿Cómo completo los campos de la Ficha de NF?

- La Ficha de NF contiene algunos **campos obligatorios\*** y otros opcionales.
- En las **cajas de texto** y en las **ayudas ?** se indica la información que se requiere.
- Los **campos de información fijos** se cumplimentarán por unidades con un rol superior.

The screenshot shows a web interface for 'PREPRODUCCION' with a green header. The main content area is titled 'Necesidad Formativa' and contains several sections:

- Unidad\_Tutorial\_ANFORA:** AGRICULTURA, GANADERIA, PESCA Y DESARROLLO SOSTENI
- A. Denominación:** A text input field with a green arrow pointing to it. To its right is a 'Plan:' dropdown menu set to '2022'.
- Personas afectadas:** A section with a green arrow pointing to the 'P. Perfil:' text area. To its right is 'J. Número de personas afectadas:' with a text input field and a 'Tipo de NF:' dropdown menu set to 'SIN ASIGNAR'.
- Descripción:** A section with a green arrow pointing to the 'D. Problema/Reto:' text area. To its right is 'I. Materia:' with a dropdown menu set to 'Seleccionar'.
- E. Fundamentación:** A section with two text areas: 'E.1 Documento:' and 'E.2 Acciones complementarias:'. A green arrow points to the 'E.2 Acciones complementarias:' text area.
- Situación de la Necesidad Formativa:** A section with 'Derivada a:' (a dropdown menu with a red 'X' icon) and 'Estado:' (a text input field).

At the bottom, there are buttons for 'Generar Informe', 'Guardar', 'Finalizar', and 'Cerrar'. A legend at the bottom left indicates '\*=Campo obligatorio'. A green question mark icon is also visible in the top right of the form area.



# Ya volqué la información... ¿qué hago ahora?

Una vez cumplimentada la ficha tenemos varias opciones...

Unidad\_Tutorial\_ANFORA francisco.navarro.ext Ayuda ANFor@

Instituto Andaluz de Administración Pública  
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA E INTERIOR  
ANFor® Análisis de Necesidades Formativas

PREPRODUCCION

Necesidad Formativa

Unidad\_Tutorial\_ANFORA AGRICULTURA, GANADERIA, PESCA Y DESARROLLO SOSTENI ( )

A. Denominación:\* ?  Plan: 2022

+ Personas afectadas

+ Descripción

+ E. Fundamentación

Situación de la Necesidad Formativa

Derivada a ?  Estado ?

Derivar

Generar informe Guardar Finalizar Cerrar

\*=Campo obligatorio

Se crea un **Borrador**, se guardan los cambios pero no se avanza en el proceso de tramitación.

Se crea la NF y se envía a la unidad superior, sin poder hacer cambios, salvo que sea rechazada



Se cierra la ventana sin guardar los cambios!!!!

# ¿Cómo sé el estado de mis Necesidades Formativas?

En la pestaña de necesidades formativas / listado se muestran nuestras necesidades formativas del año en curso y su **estado**. En el caso de las unidades de proceso y destino además de sus necesidades también se muestran las necesidades grabadas por las unidades hijas.

The screenshot shows the ANFora web application interface. At the top, there is a header with the logo of the Instituto Andaluz de Administración Pública and the text 'CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA E INTERIOR'. Below the header, there are navigation tabs: 'Necesidades Formativas', 'Respuestas Formativas', 'Propuestas de Acciones Formativas', and 'Administración'. The 'Necesidades Formativas' tab is active, and within it, the 'Listado' sub-tab is selected. A search bar with a 'Filtros' button is visible. Below the search bar is a table with columns: ID, Denominación, Unidad, Consejería, Area, Materia, Estado, Plan, NF, RF, and PAF. The 'Estado' column contains various icons: a trash can (Borrador), a checkmark (Validada), a location pin (Incluida en el Mapa de Necesidades), and a red X (Rechazada). A red hand icon with a cursor points to the 'Listado' tab. A green arrow points from the title to the 'Estado' column header. Another green arrow points from the title to the 'Estado' column icons. A third green arrow points from the title to the 'Borrador' icon. A fourth green arrow points from the title to the 'Validada' icon. A fifth green arrow points from the title to the 'Incluida en el Mapa de Necesidades' icon. A sixth green arrow points from the title to the 'Rechazada' icon.

ID	Denominación	Unidad	Consejería	Area	Materia	Estado	Plan	NF	RF	PAF
36930	Matemáticas aplicadas al ...	GRANADA - DELEG...	IAAP	04. GESTION DE PERSO...	04.02. LIDERAZGO Y DE...					
36929	CONOCIMIENTO Y USO DE ...	JAÉN - SV. JUSTIC...	TURISMO, REGENE...							
36928	Protección de Datos en lo...	ED - DG. FORMACI...	EDUCACION Y DEP...							
36950	REINTEGRO Y CONCEPTOS...	TRJAL - SGT	TURISMO, REGENE...	05. GESTION ECONOMICA	05.03. SUBVENCIONES					
36596	Actuación de los médicos...	JAÉN - SV. INSTIT...	TURISMO, REGENE...	08. JUSTICIA	08.06. MEDICINA FORE...					
36499	COMUNICACIONES E INTE...	IAAP - Unidad de ...	IAAP							

**Borrador:** recuperable y editable por la unidad para completar información

**Pendiente de Validación** por parte de la unidad superior

**Validada** por parte de la unidad superior y está OK

**Propuesta para el Mapa de Necesidades**

**Incluida en el Mapa de Necesidades** y se requiere darle una respuesta formativa

**Rechazada**, por parte de la Unidad Superior



# Agrupación de Necesidades Formativas

El IAAP podrá **AGRUPAR NECESIDADES FORMATIVAS** que considere **idénticas** en cuanto a la posibilidad de ser **atendida por una misma Respuesta Formativa**, tras de su inclusión en el Mapa.

Con esta medida se mejorará la **trazabilidad** de la vinculación entre NF y Acciones Formativas y se **reducirán** el número de **Respuestas Formativas generadas**. También permitirá **dar feedback** sobre el **proceso** que ha seguido cada necesidad grabada.



Consejería	Area	Materia	Derivada a	Estado	Plan	NF	Agrup.	RF	PAF
P	06. GESTION DE LA ...	06.10. PLANIFICACIÓ...			2022	Activar		RF	✓
P	02. TECNOLOGIAS	02.02. GESTION DE L...			2022	Activar	NF+	RF	✓
P	02. TECNOLOGIAS	02.02. GESTION DE L...			2022	Activar		RF	✓

Las NNFF que sean agrupadas aparecerán en la “Lista” de Necesidades de la Unidad competente con un ID y denominación distinta de la que grabaron, pudiendo localizar su NF dentro de esa agrupación, si clican sobre el botón “NF+” que se localiza en una nueva columna llamada “Agrup.”



# Plazos para la elaboración del Plan de Formación 2024

Grabación de Necesidades  
Formativas (NF)

- Desde el 8 de mayo
- Hasta el 20 de junio

Propuesta e Inclusión de NF  
en el Mapa

- Hasta el 27 de junio

Agrupación de Necesidades  
Formativas por parte del IAAP

- Hasta el 30 de junio

Elaboración y Grabación de  
Respuestas Formativas (RF)

- Desde el 3 de julio
- Hasta el 25 de septiembre

Grabación de Propuestas de Acción  
Formativa (PAF)

- Desde el 3 de julio
- Hasta el 2 de octubre

Inclusión de PAF en  
el Plan de Formación 2024

- Desde el 3 de julio
- Hasta el 16 de octubre





¿Y si tengo alguna duda? Contacta con soporte ANFOR@



955 26 19 42

- Mayo, Junio, Septiembre y hasta el 16 de Octubre
- Horario de 9.00 a 11.00 horas, de lunes a viernes



[anfora.iaap@juntadeandalucia.es](mailto:anfora.iaap@juntadeandalucia.es)

- Compromiso de respuesta en 48 horas hábiles, durante el periodo de gestión del Plan (del 8 de mayo al 16 de octubre)

