



## H11 (PASO 6) PLANTILLA PARA DEFINIR UN PROYECTO DE INNOVACIÓN

Esta herramienta presenta los distintos apartados que debes completar en la definición de tu proyecto de innovación, así que te va a servir de guía para que no se te olvide nada importante. La estructura de esta tabla es la “plantilla” que usamos en el IAAP para analizar y gestionar los proyectos de innovación pública, así que te invitamos a usarla como marco de referencia para organizar tu trabajo:

### 1. TÍTULO

*El título del proyecto debe ser sugerente, y que invite a la acción. Sé original y dedica tiempo a poner un nombre que sea atractivo.*

### 2. RESUMEN

*Resume en un párrafo, de un máximo de cinco líneas, la esencia de tu proyecto. Imagínate que lo tienes que contar en menos de un minuto, así que trata de ser lo más directo y claro posible.*

### 3. EQUIPO

*Detalla las personas que forman parte del Equipo de Innovación (Ei). Puedes argumentar por qué participan estas personas y lo que aportan sus distintos perfiles. Es interesante explicitar las motivaciones o (conflictos de) intereses que tiene cada uno en el proyecto.*

#### 4. COORDINADORES

*Nombra las personas que van a liderar la gestión (y representación) del equipo/proyecto, y que harán también la función de interlocutores con el nivel superior.*

#### 5. PLAZO DE EJECUCIÓN

*Tiempo comprometido para la realización del proyecto, o sea, en qué plazo/fecha esperas terminarlo.*

#### 6. PRINCIPIOS Y VALORES

*Principios, valores y marco estratégico en que se inspira el diseño y conceptualización del proyecto, y la solución innovadora que quieres desarrollar, para que responda de forma adecuada a las prioridades y valores de las políticas públicas de la Junta de Andalucía. Por ejemplo: igualdad de género, solidaridad, igualdad de oportunidades, participación ciudadana, gobierno abierto, etc.*

#### 7. DIAGNÓSTICO DE PARTIDA

*¿Por qué se realiza el proyecto? Antecedentes o situación de partida. Identifica el problema y las causas que se quieren atajar. Demuestra que se ha hecho previamente un diagnóstico adecuado para decidir el reto.*

## 8. OBJETIVOS

*¿Para qué realizas el proyecto? Sé muy claro/a y preciso/a en la formulación de los objetivos. Puede haber un "objetivo general" y varios "objetivos específicos".*

## 9. DESCRIPCIÓN

*Resumen descriptivo de la innovación que quieres desarrollar. Aquí puedes ser más extenso/a en la descripción, pero destacando las ideas más relevantes que hacen al proyecto singular.*

## 10. BENEFICIARIOS

*Identifica los colectivos que se beneficiarán del proyecto, bien sean ciudadano/as y/o personal público.*

## 11. JUSTIFICACIÓN DE NOVEDAD

*Compara tu propuesta innovadora con otras soluciones ya existentes. Justifica la "novedad significativa" que tiene el proyecto: ¿qué aporta de nuevo respecto de lo que se ha hecho hasta ahora? ¿dónde está lo innovador?*

## 12. PLAN DE TRABAJO

*Temporaliza el proyecto por fases e hitos de control. Describe la secuencia de tareas, los entregables a conseguir en cada hito y la asignación de responsabilidades por tareas. Este punto siempre cuesta más concretar al principio, y es el que probablemente va a sufrir más cambios durante el proceso. Quizás requiere un desarrollo propio e independiente. En este punto al menos se debe aportar un mínimo "plan de tareas" que describa la arquitectura del proyecto. Ten en cuenta que el plan de trabajo debe estar ajustado a los objetivos.*

## 13. FACTORES DE RIESGO

*Principales riesgos que pueden condicionar el éxito de tu proyecto: ¿Qué cosas malas pueden ocurrir? Barreras o dificultades más complejas que tendrás que superar.*

## 14. ALIANZAS Y COLABORACIONES

*Socios y apoyos externos que se necesitas para el proyecto porque aportan recursos y habilidades complementarias a las que tiene el equipo.*

## 15. RECURSOS NECESARIOS

*Presupuesto y otros recursos no financieros que necesitas. Estima la dedicación y esfuerzo que implicará la realización del proyecto.*

## 16. IMPACTO ESPERADO

*“Productos” y efectos esperados como resultado del proyecto. Siempre que sea posible, aporta indicadores u otras formas de evaluar/medir el impacto para poder verificar si han sido satisfechas las expectativas creadas.*