



Junta de Andalucía

Consejería de Justicia, Administración Local
y Función Pública

Instituto Andaluz de Administración Pública

IAAP. **EGERIA** (GENERADOR DE CUESTIONARIOS)

Manual de Usuario

Versión: 3

Fecha: 22/06/2023

 Junta de Andalucía	IAAP. EGERIA	Manual de Usuario	
---	---------------------	-------------------	---

HOJA DE CONTROL

Título	IAAP. EGERIA (GENERADOR DE CUESTIONARIOS)		
Entregable	Manual de Usuario		
Nombre del Fichero	IAAP_EGERIA.pdf		
Autor	Tecnoabi		
Versión/Edición	3	Fecha Versión	22/06/2023
Aprobado por		Fecha Aprobación	
	Nº Total Páginas	68	

REGISTRO DE CAMBIOS

Versión	Causa del Cambio	Responsable del Cambio	Fecha del Cambio
1	Versión inicial	Tecnoabi	21/02/2020
2	Versión 2	Tecnoabi	10/12/2021
3	Versión 3	Tecnoabi	22/06/2023

ÍNDICE

1	Descripción del sistema.....	5
1.1	OBJETO.....	5
2	Funcionalidades del sistema.....	6
2.1	INICIO DE LA APLICACIÓN.....	7
2.1.1	Barra de menú.....	7
2.1.2	Barra de herramientas.....	10
2.1.3	Área de contenidos.....	10
2.1.4	Barra de estado.....	11
2.2	CONFIGURACIÓN DE USUARIO.....	12
2.2.1	Cuestionario.....	12
2.2.2	Gestión.....	13
2.2.3	Documento plantilla.....	14
2.3	NUEVO CUESTIONARIO.....	16
2.4	ABRIR CUESTIONARIO.....	18
2.4.1	Abrir un cuestionario generado en una versión anterior NO compatible.....	19
2.5	GUARDAR CUESTIONARIO.....	20
2.5.1	Guardar.....	20
2.5.2	Guardar como.....	20
2.6	RECARGAR CUESTIONARIO.....	22
2.7	VISUALIZAR Y GESTIONAR EL CUESTIONARIO.....	23
2.7.1	Estructura del cuestionario.....	23
2.7.2	Propiedades.....	25
2.7.3	Configuración.....	26
2.7.3.1	Cuestionario.....	27
2.7.3.2	Apartados.....	27
2.7.4	Gestionar cuestionario.....	28
2.7.4.1	Añadir elemento.....	28
2.7.4.1.1	Apartado.....	28
2.7.4.1.2	Supuesto.....	28
2.7.4.1.3	Bloque.....	29
2.7.4.1.4	Pregunta.....	29
2.7.4.1.5	Respuesta.....	29
2.7.4.2	Eliminar elemento.....	29
2.7.4.2.1	Apartado.....	30
2.7.4.2.2	Supuesto.....	30
2.7.4.2.3	Bloque.....	30
2.7.4.2.4	Pregunta.....	30
2.7.4.2.5	Respuesta.....	30
2.7.4.3	Visualizar y editar datos.....	31
2.7.4.3.1	Apartado.....	31
2.7.4.3.2	Supuesto.....	32
2.7.4.3.3	Bloque.....	32
2.7.4.3.4	Pregunta.....	36
2.7.4.3.5	Respuesta.....	37

2.7.4.4	Configuración del árbol.....	39
2.7.4.5	Mover elementos.....	40
2.7.4.5.1	Desplazar elementos.....	40
2.7.4.5.2	Cambiar posición.....	40
2.7.4.5.3	Arrastrar / Drag&Drop.....	40
2.7.4.5.4	Mover apartado.....	41
2.7.4.5.5	Mover supuesto.....	41
2.7.4.5.6	Mover bloque.....	41
2.7.4.5.7	Mover pregunta.....	42
2.7.4.5.8	Mover respuesta.....	42
2.7.4.6	Filtrar.....	42
2.7.4.7	Otras herramientas del árbol.....	44
2.7.4.7.1	Expandir y contraer.....	44
2.8	IMPORTAR E INTEGRAR CUESTIONARIO.....	45
2.8.1	Importar cuestionario.....	45
2.8.1.1	Importar un cuestionario generado en una versión anterior NO compatible.....	46
2.8.2	Cerrar cuestionario.....	47
2.8.3	Operaciones sobre los cuestionarios.....	48
2.8.3.1	Importar elementos.....	48
2.9	VALIDAR CUESTIONARIO.....	51
2.9.1	Listado de validaciones.....	52
2.10	GENERACIÓN DE DOCUMENTOS.....	57
2.10.1	Listado de documentos.....	57
2.10.1.1	Cuestionario.....	57
2.10.1.2	Plantilla.....	57
2.10.1.3	Respuestas.....	58
2.10.2	Generación.....	58
2.10.2.1	Generar todos los documentos.....	60
2.10.2.2	Cuestionario.....	61
2.10.2.3	Plantilla.....	61
2.10.2.4	Respuestas.....	61
2.10.3	Observaciones adicionales.....	62
2.10.3.1	Palabras clave.....	62

 Junta de Andalucía	IAAP. EGERIA	Manual de Usuario	
---	---------------------	----------------------	---

1 Descripción del sistema

1.1 OBJETO

El Instituto Andaluz de Administración Pública, en lo sucesivo el IAAP, creado por la Ley 6/1985, de 28 de noviembre, de Ordenación de la Función Pública de la Junta de Andalucía, tiene como función participar en el diseño de los procesos de selección y gestionar las pruebas y cursos de selección del personal funcionario y laboral al servicio de la Administración de la Junta de Andalucía y de sus agencias administrativas, que no estén sujetos a una regulación específica, salvo los procesos selectivos que incluyan sólo concurso de méritos, así como del personal no judicial al servicio de la Administración de Justicia en Andalucía.

Una de las pruebas de evaluación en los distintos procesos selectivos suele consistir en responder un cuestionario compuesto de preguntas con varias respuestas alternativas. Actualmente, la elaboración del cuestionario se realiza por la correspondiente Comisión de Selección usando la aplicación de escritorio "EGERIA"

"EGERIA" permitirá al usuario llevar a cabo todo el proceso de gestión y generación de cuestionarios para pruebas selectivas del IAAP de forma ágil y sencilla.

2 Funcionalidades del sistema

En este apartado se procede a describir las siguientes funcionalidades implementadas en la aplicación:

- Inicio de la aplicación
- Configuración del usuario
- Nuevo cuestionario
- Abrir cuestionario
- Guardar cuestionario
- Recargar cuestionario
- Gestión del cuestionario
- Integración de cuestionarios
- Validar cuestionario
- Generación de documentos

2.1 INICIO DE LA APLICACIÓN

Al iniciar la aplicación se mostrará la ventana principal de la aplicación: una ventana estándar para aplicaciones de escritorio de sistemas operativos Windows.



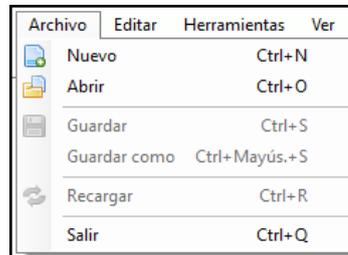
A continuación se describen los elementos que forman parte de esta ventana inicial, y que están presentes durante toda la ejecución de la aplicación.

2.1.1 Barra de menú

Compuesta por todas las opciones y herramientas disponibles en la aplicación. Las diferentes opciones que se encuentren disponibles dependerán de la situación en la que se esté (ejemplo: las opciones específicas para la gestión de los cuestionarios solo estarán disponibles cuando se esté trabajando con uno).

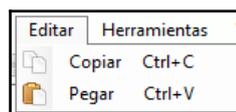
Como se puede ir observando en los siguientes apartados, la mayoría de las acciones tienen una combinación de teclas para ejecutarlas.

- **Archivo**



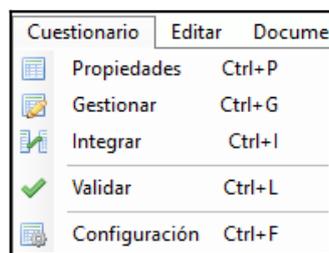
- Nuevo. Crea un nuevo cuestionario.
- Abrir. Abre un cuestionario existente.
- Guardar. Guarda el cuestionario de trabajo.
- Guardar como. Guarda el cuestionario de trabajo con otra clave, nombre o ubicación.
- Recargar. Recarga el último guardado o apertura del cuestionario de trabajo, descartando cualquier cambio no guardado.
- Salir. Cierra la aplicación.

- **Editar**



- Copiar. Copia el texto seleccionado de la caja de texto activa en la aplicación.
- Pegar. Pega el texto del portapapeles a la caja de texto activa en la aplicación.

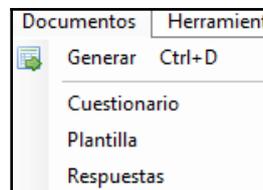
- **Cuestionario**



- Propiedades. Ventana para visualizar y editar las propiedades del cuestionario (tipo de acceso, OEP, categoría profesional, descripción, etc.).

- Gestionar. Ventana principal para visualizar y gestionar el cuestionario de trabajo.
- Integrar. Ventana para importar e integrar elementos de otro cuestionario al cuestionario de trabajo.
- Validar. Ventana para validar que el cuestionario es válido.
- Configuración. Configuración del cuestionario de trabajo.

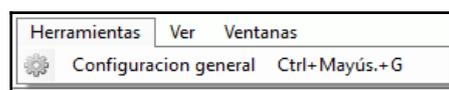
- **Documentos**



- Generar. Genera todos los documentos asociados al cuestionario en una única acción.
- Cuestionario. Genera los ficheros asociados al documento "cuestionario".
- Plantilla. Genera los ficheros asociados al documento "plantilla".
- Respuestas. Genera los ficheros asociados al documento "respuestas".

Para más detalles sobre la generación de documentos se puede consultar el apartado de ["GENERACIÓN DE DOCUMENTOS"](#).

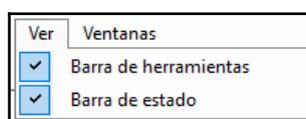
- **Herramientas**



- Configuración general. Configuración específica del usuario, no asociados al cuestionario de trabajo abierto.

- **Ver**

Permite mostrar u ocultar algunos componentes de la aplicación. Puede ser útil en caso de querer ganar espacio de trabajo en resoluciones más modestas.



- Barra de herramientas. Oculta o muestra la barra de herramientas.



2.1.4 Barra de estado

Situada en la zona inferior de la ventana principal, muestra información que puede ser de utilidad durante el uso de la aplicación.

A continuación se muestra una captura de ejemplo:



- **Nombre del fichero**

Nombre del fichero del cuestionario de trabajo.

[v2] 2018_A1.2-2024_Conservadores-museos.cues

- **Versión**

Versión de la aplicación.

Versión: --

- **Entorno**

Entorno de despliegue y ejecución asociado a la aplicación.

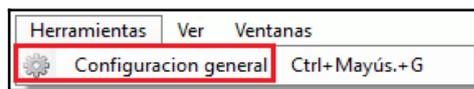
Entorno: release

 <p>Junta de Andalucía</p>	<p>IAAP. EGERIA</p>	<p>Manual de Usuario</p>	
---	----------------------------	------------------------------	---

2.2 CONFIGURACIÓN DE USUARIO

Permite visualizar y editar los parámetros de configuración del sistema para cada usuario. Estos parámetros pertenecerán al equipo en el que se esté trabajando con la aplicación.

Esta opción se encuentra disponible en la barra de menú:



La ventana que se abre tiene un área central con el contenido, organizado en pestañas. A continuación se detalla cada una de ellas.

2.2.1 Cuestionario

Configuración por defecto de un cuestionario. Estos parámetros serán independientes de los parámetros del cuestionario de trabajo, es decir, estos valores pueden no coincidir con los de un cuestionario con el que se esté trabajando en un momento determinado.

Estos parámetros sirven para que, al crear un nuevo cuestionario, estos sean los parámetros predeterminados que se usen.

Los valores por defecto de estos parámetros se pueden observar en la siguiente imagen:



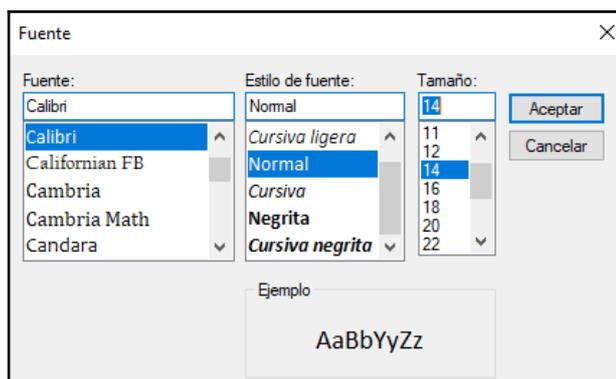
A continuación se destacan algunos elementos de esta pestaña.

Fuente

Para cambiar la fuente, tanto el tipo como el tamaño, hay que pulsar en el botón situado en el apartado de “ESTILO DE TEXTO”:

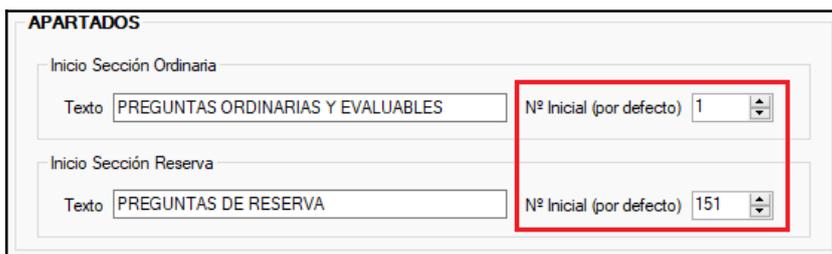


A continuación se abrirá una ventana para elegir la fuente y el tamaño entre las disponibles:



Nº inicial de los inicios de sección

Teniendo en cuenta que los inicios de sección se establecen a nivel de apartado (más información en el apartado de [“GESTIONAR CUESTIONARIO”](#), **el nº de inicio de las secciones que se configura en esta ventana es utilizado únicamente para la creación del primer apartado (y solo para ese momento).**



APARTADOS

Inicio Sección Ordinaria
 Texto: PREGUNTAS ORDINARIAS Y EVALUABLES
 Nº Inicial (por defecto): 1

Inicio Sección Reserva
 Texto: PREGUNTAS DE RESERVA
 Nº Inicial (por defecto): 151

2.2.2 Gestión

Pestaña con parámetros útiles que son utilizados durante la gestión de un cuestionario. Estos parámetros configurables son:

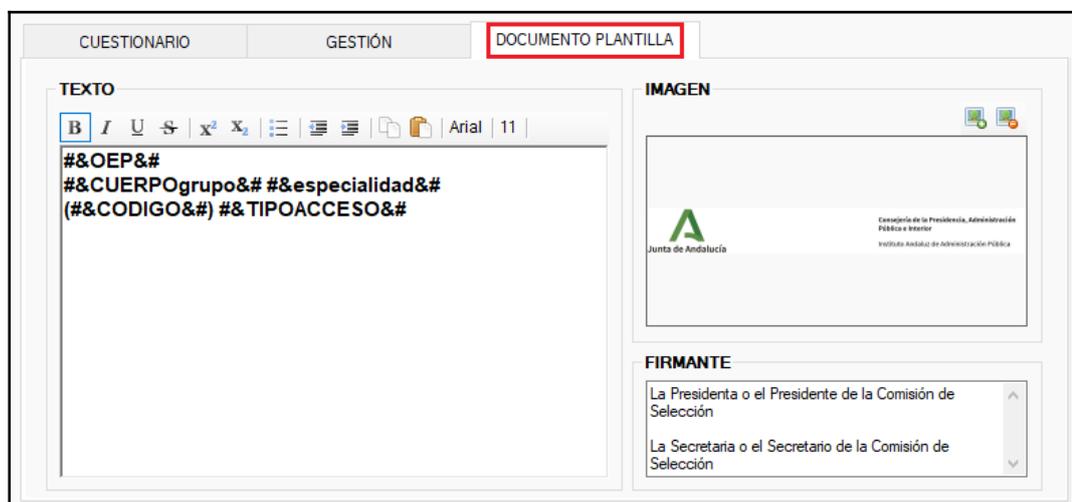
- Gestión del cuestionario
 - Autoría. Autoría por defecto para las preguntas y bloques del cuestionario creados durante la gestión del cuestionario.
- Validaciones

- Coincidencia Aviso Texto Duplicado (%). Porcentaje mínimo de coincidencia para las validaciones que comprueban si hay elementos con posibles textos duplicados.
- Configuración del árbol
 - Posiciones. Muestra u oculta la posición de los elementos del árbol del cuestionario.
 - Estrategia de inserción de nodos. Estrategia a utilizar en las inserciones de los elementos del cuestionario cuando se utiliza el mecanismo de arrastre o *Drag&Drop*.



2.2.3 Documento plantilla

En esta pestaña podemos configurar los elementos que se utilizan al generar los ficheros asociados al documento “plantilla” del cuestionario.



 Junta de Andalucía	IAAP. EGERIA	Manual de Usuario	
---	---------------------	----------------------	---

Estos parámetros son:

- **Imagen.** Imagen que encabezará el documento en formato png y jpg (extensiones .png, .jpg y .jpeg) con un tamaño máximo de 3 MB.
- **Texto.** Texto RTF, para el cuerpo principal del documento. Permite incorporar “palabras clave” (ver [apartado](#)).
- **Firmante.** Texto plano, para indicar el firmante del documento.

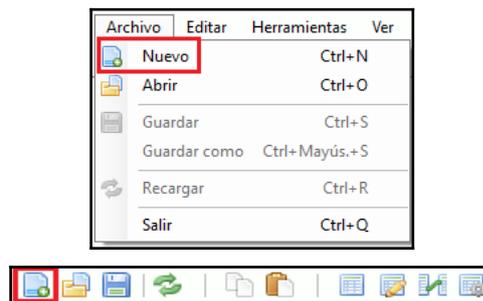
Todos estos parámetros son obligatorios de configurar para poder generar el documento “plantilla” .

Para más detalles sobre las “palabras clave” y la generación de documentos se puede consultar el apartado de [“GENERACIÓN DE DOCUMENTOS”](#).

2.3 NUEVO CUESTIONARIO

Permite crear un nuevo cuestionario.

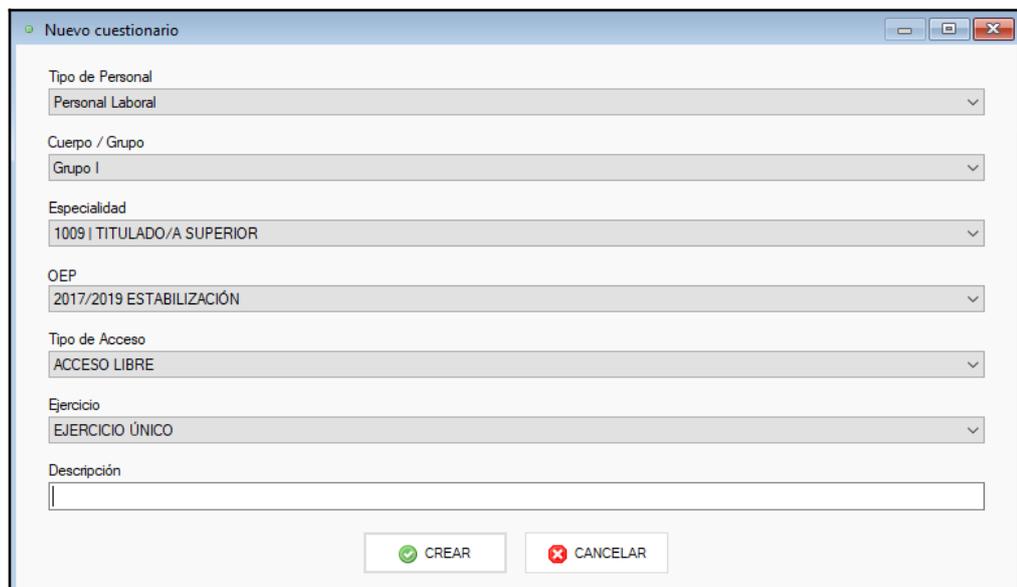
Esta opción se encuentra disponible en la barra de menú y en la barra de herramientas:



Al crear un nuevo cuestionario se solicitan unos datos de entrada, estos datos son los siguientes:

- Tipo de Personal.
- Cuerpo / Grupo.
- Especialidad.
- OEP (Año de Oferta de Empleo Público).
- Tipo de Acceso.
- Ejercicio.
- Descripción. Nombre o descripción identificativa del cuestionario. [OPCIONAL]

A continuación se muestra la ventana de crear un nuevo cuestionario:



Nuevo cuestionario

Tipo de Personal
Personal Laboral

Cuerpo / Grupo
Grupo I

Especialidad
1009 | TITULADO/A SUPERIOR

OEP
2017/2019 ESTABILIZACIÓN

Tipo de Acceso
ACCESO LIBRE

Ejercicio
EJERCICIO ÚNICO

Descripción
|

CREAR CANCELAR

 Junta de Andalucía	IAAP. EGERIA	Manual de Usuario	
---	---------------------	----------------------	---

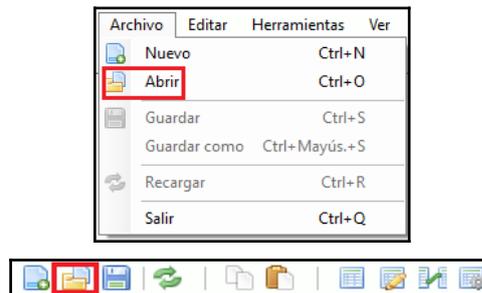
Una vez se han introducido los datos, se ha de pulsar en el botón “Crear” y a continuación, aparecerá la ventana para guardar el cuestionario (ver apartado [de “GUARDAR COMO”](#)). Una vez guardado se podrá empezar a gestionar el cuestionario (ver apartado [de “GESTIONAR CUESTIONARIO”](#)).

Al crear un nuevo cuestionario, los parámetros de configuración iniciales asociados a este cuestionario serán los establecidos en los parámetros generales del sistema en el momento de la creación.

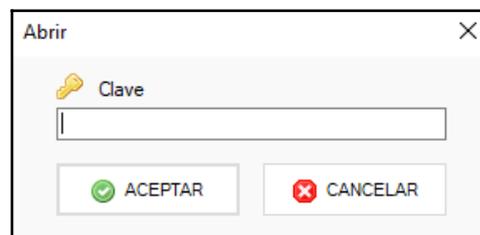
2.4 ABRIR CUESTIONARIO

Permite cargar un cuestionario existente que se haya grabado previamente. Para abrirlo se requiere la clave usada cuando fue guardado.

Esta opción se encuentra disponible en la barra de menú y en la barra de herramientas:

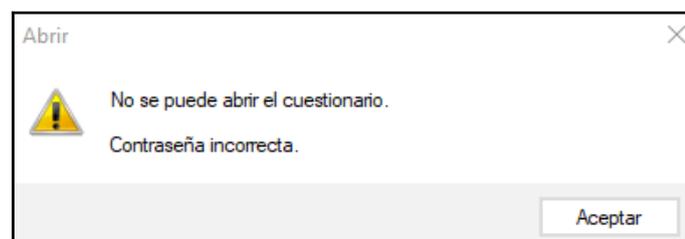


Una vez elegido el cuestionario a abrir (con **extensión .cues**), se mostrará la ventana que solicita la clave para poder abrir y descryptar el cuestionario:



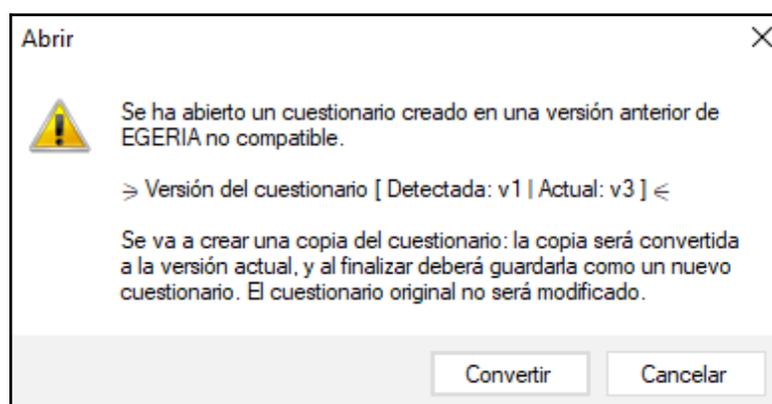
Una vez se ha introducido la clave, se ha de pulsar el botón "Aceptar" y a continuación aparecerá la ventana para empezar a gestionar el cuestionario. Esta funcionalidad se describe en el apartado "GESTIONAR CUESTIONARIO".

En caso de no poder abrir el cuestionario, se mostrará la siguiente ventana informativa:



2.4.1 Abrir un cuestionario generado en una versión anterior NO compatible

La aplicación mantendrá la compatibilidad con los cuestionarios generados en versiones anteriores. Para ello, en caso de abrir un cuestionario generado en una versión de la aplicación anterior no compatible, se mostrará la siguiente ventana informativa:



Tal y como se indica, para poder continuar con la apertura, se solicitará realizar un guardado (ver apartado [de "GUARDAR COMO"](#)) y así no modificar el fichero original. Una vez guardado, la aplicación realizará una transformación automática a la nueva versión y se podrá empezar a trabajar normalmente con el cuestionario.

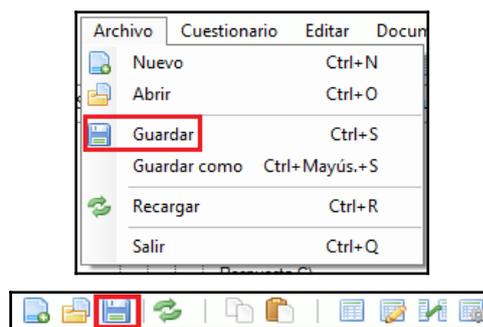
2.5 GUARDAR CUESTIONARIO

Permite guardar el cuestionario que se encuentre en uso. Existen dos tipos de guardado: guardar y guardar como.

2.5.1 Guardar

Esta opción permite guardar el cuestionario cuando la clave que se utiliza para encriptar y desencriptar el cuestionario ya es “conocida”, es decir, si durante la ejecución, se ha creado un nuevo cuestionario (mediante “Nuevo”) o se ha abierto un cuestionario existente (mediante “Abrir”).

Esta opción se encuentra disponible en la barra de menú y en la barra de herramientas; y solo se encontrará activada en las situaciones comentadas en el párrafo anterior.

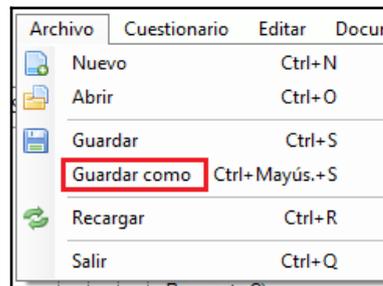


Ninguna operación realizada sobre un cuestionario abierto tendrá efecto sobre el fichero hasta que no se realice el grabado del mismo mediante esta opción o la de “Guardar como” .

2.5.2 Guardar como

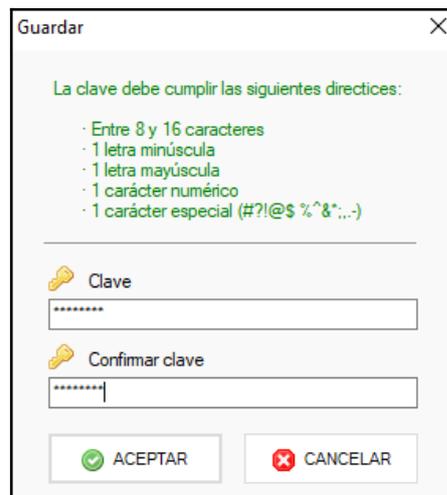
Esta opción permite guardar un nuevo cuestionario o uno ya existente en otra ruta o con otra clave.

Esta opción se encuentra disponible en la barra de menú, y solo se encontrará activada cuando se encuentre un cuestionario en uso, es decir, cuando se haya creado o abierto un cuestionario.

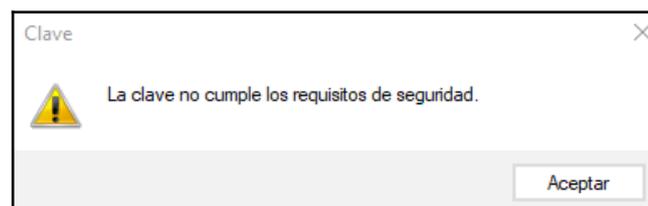


Una vez elegido el nombre y la ruta donde guardar (con **extensión .cues**), se solicitará la clave para la encriptación (y posterior desencriptación) de los datos. Los requisitos para que la clave sea aceptada son:

- Entre 8 y 16 caracteres de longitud
- 1 letra minúscula (como mínimo)
- 1 letra mayúscula (como mínimo)
- 1 carácter numérico (como mínimo)
- 1 carácter especial (como mínimo). Los posibles valores son: '#', '?', '!', '@', '\$', ' ' (espacio), '%', '^', '&', '*', ';', ':', '-' y '.'.



Una vez introducida la clave, se ha de pulsar en el botón "Aceptar". En caso de que se produzca algún problema, se mostrará una ventana informativa. Ejemplo:



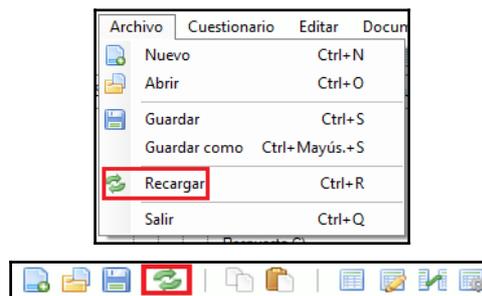
 Junta de Andalucía	IAAP. EGERIA	Manual de Usuario	
---	---------------------	----------------------	---

Una vez que se guarda un cuestionario con una clave, esa clave no se puede modificar, sólo se podría volver a guardar el cuestionario usando la opción “Guardar como” y escribir entonces una clave diferente.

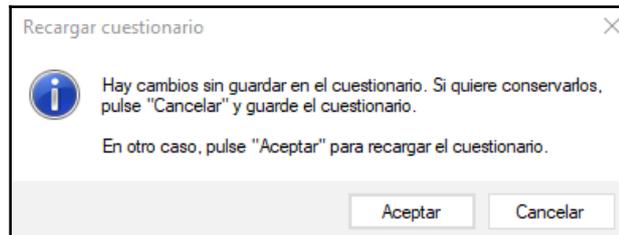
2.6 RECARGAR CUESTIONARIO

Permite recargar el cuestionario de trabajo actual para descartar todos los cambios y recuperar la última situación guardada del cuestionario, es decir, se recuperarán los datos que el cuestionario tuviera la última vez que se guardó o abrió.

Esta opción se encuentra disponible en la barra de menú y en la barra de herramientas:



En caso de haber modificaciones en el cuestionario sin guardar cuando se solicite esta operación se mostrará el siguiente mensaje informativo:



Este mensaje también aplica para todas las operaciones que provocan el cierre del cuestionario de trabajo (abrir otro cuestionario, crear un nuevo cuestionario, cerrar la aplicación, etc.). En caso de NO haber modificaciones pendientes sin guardar NO se solicitará la confirmación de cierre.

2.7 VISUALIZAR Y GESTIONAR EL CUESTIONARIO

Las opciones asociadas a la gestión de un cuestionario estarán activas solo cuando haya un cuestionario en uso.

2.7.1 Estructura del cuestionario

El cuestionario está estructurado de forma jerárquica de la siguiente manera:

- > APARTADO
 - > SUPUESTO
 - > SECCION
 - > BLOQUE
 - > PREGUNTA
 - > RESPUESTA

A continuación se realiza una pequeña descripción de cada elemento:

- **Apartado:** Agrupación de preguntas “complementarias”. Un cuestionario debe de tener al menos un apartado. El apartado también define el inicio de la numeración de preguntas para cada sección y será continua entre apartados (aunque puede haber saltos).
- **Supuesto:** Agrupación de preguntas “alternativas” en un apartado. Un apartado debe de tener al menos un supuesto. En cuanto a la numeración de las preguntas, es independiente entre supuestos de un mismo apartado al ser concebido como una alternativa dentro del apartado.
- **Sección:** Agrupación de preguntas según el tipo. Todos los supuestos tendrás dos secciones: ordinarias y de reserva. Cada sección tiene su propia numeración en las preguntas, estando definido su inicio a nivel de apartado.
- **Bloque:** Se podría definir también como “párrafo de texto”. Elemento opcional. Permite realizar una separación entre las preguntas de una sección.
- **Pregunta:** Pregunta del cuestionario. Elemento obligatorio.
- **Respuesta:** Posible respuesta a una pregunta. Elemento obligatorio.

A continuación se muestran unos ejemplos de estructura de cuestionario y de numeración de preguntas, con las posibles configuraciones más representativas (se hace uso de unas pocas preguntas y se omiten las respuestas para mayor legibilidad):

- **Apartado único y supuesto único**

- › APARTADO 1 ["APARTADO ÚNICO"]
 - › SUPUESTO A ["SUPUESTO ÚNICO"]
 - › SECCION ORDINARIA
 - › PREGUNTA 1
 - › BLOQUE 1 ["BLOQUE 1"]
 - › PREGUNTA 2
 - › PREGUNTA 3
 - › BLOQUE 2 ["BLOQUE 2"]
 - › PREGUNTA 4
 - › PREGUNTA 5
 - › SECCION DE RESERVA
 - › PREGUNTA 151
 - › PREGUNTA 152

- **Apartado único de múltiples supuestos**

- › APARTADO 1 ["APARTADO ÚNICO"]
 - › SUPUESTO A ["SUPUESTO PRÁCTICO A"]
 - › SECCION ORDINARIA
 - › PREGUNTA 1
 - › PREGUNTA 2
 - › PREGUNTA 3
 - › PREGUNTA 4
 - › PREGUNTA 5
 - › SECCION DE RESERVA
 - › PREGUNTA 151
 - › PREGUNTA 152
 - › SUPUESTO B ["SUPUESTO PRÁCTICO B"]
 - › SECCION ORDINARIA
 - › PREGUNTA 1
 - › PREGUNTA 2
 - › PREGUNTA 3
 - › PREGUNTA 4
 - › PREGUNTA 5
 - › SECCION DE RESERVA
 - › PREGUNTA 151
 - › PREGUNTA 152

- **Múltiples apartados de un único supuesto**

- › APARTADO 1 ["PARTE TEÓRICA"]
 - › SUPUESTO A ["SUPUESTO ÚNICO"]
 - › SECCION ORDINARIA
 - › PREGUNTA 1
 - › PREGUNTA 2
 - › PREGUNTA 3
 - › PREGUNTA 4
 - › PREGUNTA 5
 - › SECCION DE RESERVA
 - › PREGUNTA 151
 - › PREGUNTA 152
 - › APARTADO 2 ["PARTE PRÁCTICA"] (*numeración continua*)
 - › SUPUESTO A ["SUPUESTO ÚNICO"]

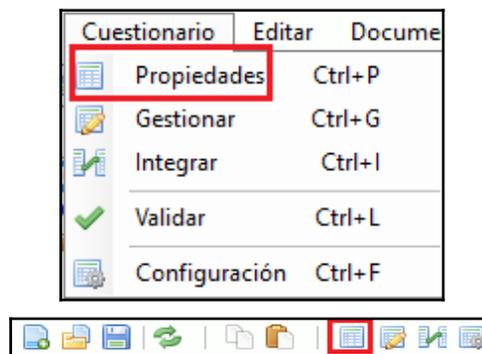
- › SECCION ORDINARIA
 - › BLOQUE 1 [“BLOQUE 1”]
 - › PREGUNTA 6
 - › PREGUNTA 7
 - › PREGUNTA 8
 - › PREGUNTA 9
 - › PREGUNTA 10
- › SECCION DE RESERVA
 - › PREGUNTA 153
 - › PREGUNTA 154

• **Múltiples apartados y múltiple supuestos**

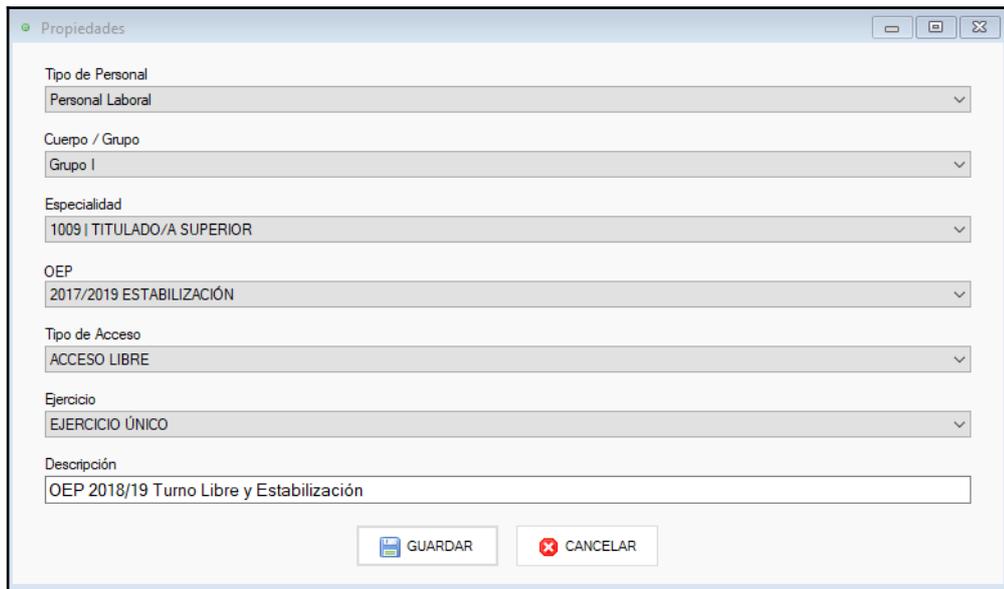
- › APARTADO 1 [“PARTE TEÓRICA”]
 - › SUPUESTO A [“SUPUESTO ÚNICO”]
 - › SECCION ORDINARIA
 - › PREGUNTA 1
 - › PREGUNTA 2
 - › PREGUNTA 3
 - › PREGUNTA 4
 - › PREGUNTA 5
 - › SECCION DE RESERVA
 - › PREGUNTA 151
 - › PREGUNTA 152
 - › APARTADO 2 [“PARTE PRÁCTICA”] (*numeración continua*)
 - › SUPUESTO A [“SUPUESTO PRÁCTICO A”]
 - › SECCION ORDINARIA
 - › BLOQUE 1 [“BLOQUE 1”]
 - › PREGUNTA 6
 - › PREGUNTA 7
 - › PREGUNTA 8
 - › PREGUNTA 9
 - › PREGUNTA 10
 - › SECCION DE RESERVA
 - › PREGUNTA 153
 - › PREGUNTA 154
 - › SUPUESTO B [“SUPUESTO PRÁCTICO B”]
 - › SECCION ORDINARIA
 - › BLOQUE 1 [“BLOQUE 1”]
 - › PREGUNTA 6
 - › PREGUNTA 7
 - › PREGUNTA 8
 - › PREGUNTA 9
 - › PREGUNTA 10
 - › SECCION DE RESERVA
 - › PREGUNTA 153
 - › PREGUNTA 154
 - › APARTADO 3 [“PARTE COMPLEMENTARIA”] (*salto en la numeración a 30 y 160*)
 - › SUPUESTO A [“SUPUESTO ÚNICO”]
 - › SECCION ORDINARIA
 - › PREGUNTA 30
 - › PREGUNTA 31
 - › SECCION DE RESERVA
 - › PREGUNTA 160

2.7.2 Propiedades

Esta opción se encuentra disponible en la barra de menú y en la barra de herramientas:



Permite visualizar y editar los datos que se solicitaron al crear un nuevo cuestionario.



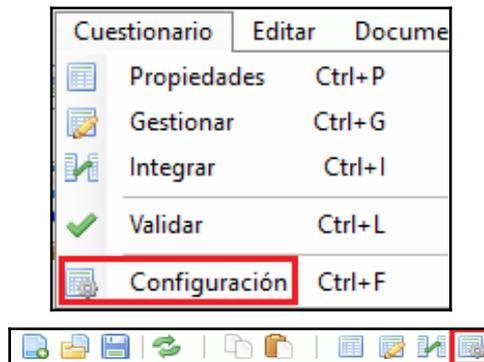
The image shows a screenshot of the 'Propiedades' dialog box. The dialog has a title bar with the text 'Propiedades' and standard window controls. The main area contains several dropdown menus and a text field, each with a label and a value:

- Tipo de Personal:** Personal Laboral
- Cuerpo / Grupo:** Grupo I
- Especialidad:** 1009 | TITULADO/A SUPERIOR
- OEP:** 2017/2019 ESTABILIZACIÓN
- Tipo de Acceso:** ACCESO LIBRE
- Ejercicio:** EJERCICIO ÚNICO
- Descripción:** OEP 2018/19 Turno Libre y Estabilización

At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'GUARDAR' (Save) and 'CANCELAR' (Cancel).

2.7.3 Configuración

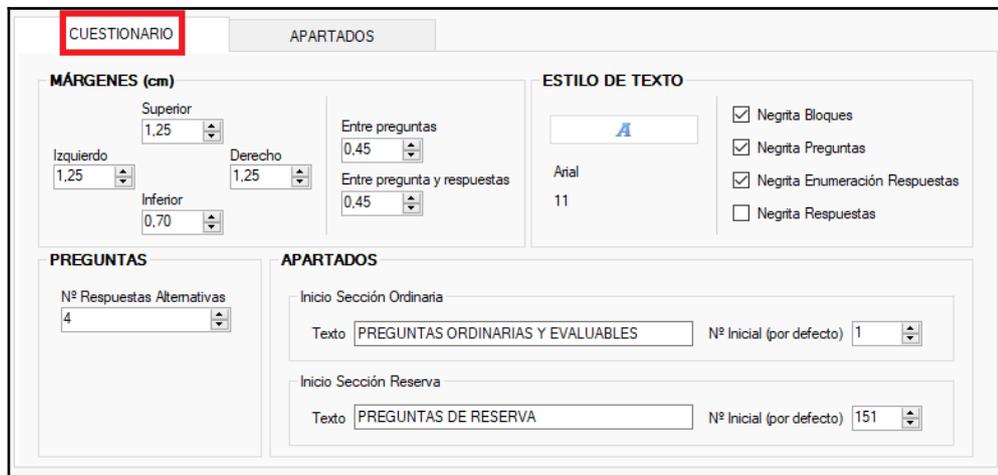
Esta opción se encuentra disponible en la barra de menú y en la barra de herramientas:



Permite visualizar y editar la configuración asociada al cuestionario en uso.

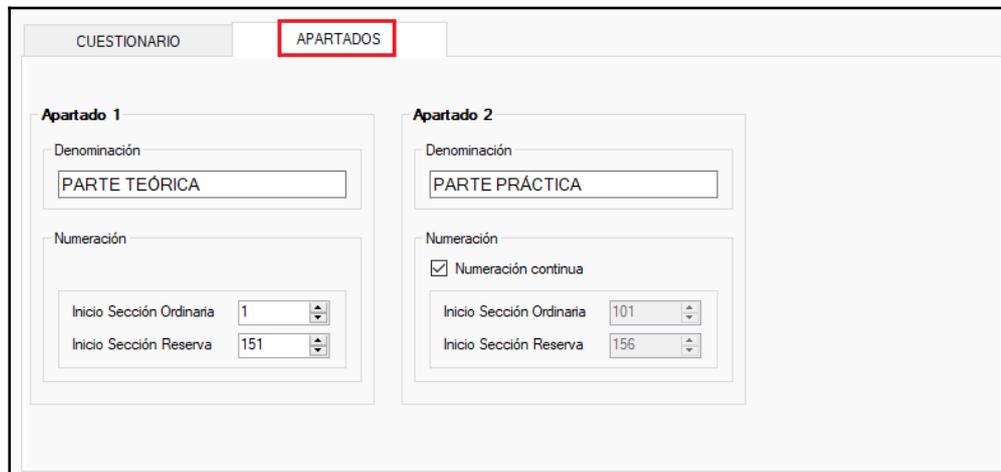
2.7.3.1 Cuestionario

Parámetros del cuestionario. **Estos parámetros son, a diferencia de los parámetros del sistema, específicos del cuestionario en uso.** Los valores iniciales de estos parámetros serán los mismos que los parámetros del sistema en el momento de la creación del cuestionario.



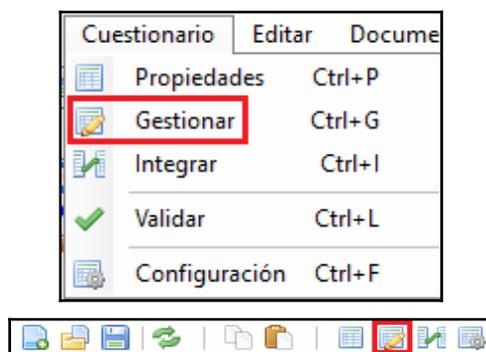
2.7.3.2 Apartados

Configuración de los apartados del cuestionario. Se permite gestionar rápidamente los apartados.



2.7.4 Gestionar cuestionario

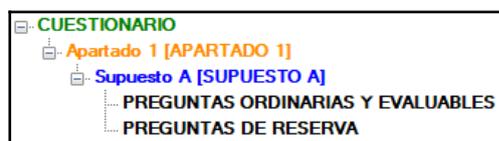
Esta opción se encuentra disponible en la barra de menú y en la barra de herramientas:



Se abrirá una ventana en la que se podrán realizar todas las operaciones sobre todos los elementos de un cuestionario.

Esta ventana se divide en dos zonas: la primera en la parte izquierda de la ventana hay un árbol con toda la estructura del cuestionario (apartados, supuestos, secciones, bloques, preguntas y respuestas); y, en la parte derecha, toda la información asociada al elemento que en ese momento se encuentre seleccionado.

Al crear un nuevo cuestionario, se creará una estructura mínima: un apartado con un supuesto con sus secciones correspondientes.



A continuación se deberá de realizar toda la gestión necesaria para que tenga la estructura deseada: ir creando elementos, editar los datos asociados a cada uno de estos elementos, realizar reordenaciones o movimientos, etc. Estas se describen en los apartados siguientes.

2.7.4.1 Añadir elemento

2.7.4.1.1 Apartado

Hay que situarse en el elemento cuestionario y pulsar sobre “Añadir apartado” (o con la combinación de teclas *SHIFT + D*).



Junto con el apartado, se creará un supuesto por defecto. El apartado se añadirá en última posición y el elemento que quedará seleccionado es el apartado añadido.

2.7.4.1.2 Supuesto

Hay que situarse en el elemento cuestionario y pulsar sobre “Añadir supuesto” (o con la combinación de teclas *SHIFT + U*).



Junto con el supuesto, se crearán las dos secciones correspondientes (ordinaria y de reserva). El supuesto se añadirá en última posición y el elemento que quedará seleccionado es el supuesto añadido.

2.7.4.1.3 Bloque

Hay que situarse en una sección, pregunta u otro bloque, y pulsar sobre “Añadir bloque” (o con la combinación de teclas *SHIFT + Q*).



El bloque se añadirá al final de la sección correspondiente y el elemento que quedará seleccionado es el bloque añadido.

2.7.4.1.4 Pregunta

Hay que situarse en una sección, bloque, respuesta u otra pregunta, y pulsar sobre “Añadir pregunta” (o con la combinación de teclas *SHIFT + G*). Se puede crear una pregunta con todas sus respuestas asociadas (icono de la izquierda) o sin las respuestas (icono de la derecha).



La pregunta se añadirá al final de la sección correspondiente y el elemento que quedará seleccionado es la pregunta añadida.

2.7.4.1.5 Respuesta

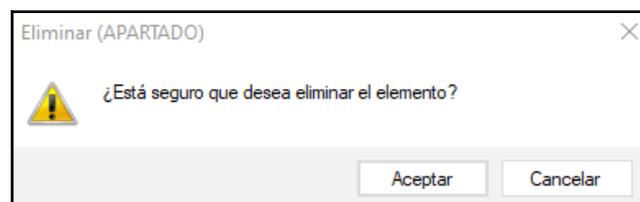
Hay que situarse en una pregunta o una respuesta *hermana* y pulsar sobre “Añadir respuesta” (o con la combinación de teclas *SHIFT + T*).



La respuesta se añadirá al final de la pregunta y el elemento que quedará seleccionado es la respuesta creada.

2.7.4.2 Eliminar elemento

Cada vez que se vaya a eliminar un elemento aparecerá una ventana de confirmación, a modo de seguro, para evitar clics no intencionados:



Con la eliminación de un elemento, no sólo se borrará el propio elemento, sino todos los elementos que contenía, es decir, si por ejemplo se elimina un supuesto se eliminarán todas las secciones con todos los bloques, y todas las preguntas con sus respuestas.

Al eliminar cualquier elemento se seleccionara un elemento del mismo nivel, dando prioridad al elemento anterior; en caso de no existir elementos se seleccionará el elemento padre.

Para eliminar un elemento hay que seleccionar dicho elemento a borrar y, pulsar la tecla *SUPR* o utilizar los botones que se indican a continuación.

2.7.4.2.1 Apartado

Hay que situarse en el apartado a eliminar y pulsar sobre “Eliminar apartado”.



2.7.4.2.2 Supuesto

Hay que situarse en el supuesto a eliminar y pulsar sobre “Eliminar supuesto”.



2.7.4.2.3 Bloque

Hay que situarse en el bloque a eliminar y pulsar sobre “Eliminar bloque”.



2.7.4.2.4 Pregunta

Hay que situarse en la pregunta a eliminar y pulsar sobre “Eliminar pregunta”.



2.7.4.2.5 Respuesta

Hay que situarse en la respuesta a eliminar y pulsar sobre “Eliminar respuesta”.



2.7.4.3 Visualizar y editar datos

Al seleccionar un elemento, se mostrará la información asociada a este elemento para poder visualizarla y editarla.

Cualquier modificación de datos que se realice sobre un elemento será guardada automáticamente sin necesidad de interacción por parte del usuario, no habrá que “Aceptar” o “Confirmar” cada cambio en cada elemento del formulario. En cuanto se abandone la visualización de dicho elemento (ej: selección de otro elemento del cuestionario, cierre de la ventana, etc.), los datos serán guardados. SIN EMBARGO, esos datos se guardarán de forma provisional, para confirmar los cambios habrá que guardar el cuestionario usando las opciones descritas en el apartado de “GUARDAR CUESTIONARIO” .

2.7.4.3.1 Apartado

Apartado 2 ✓

Denominación

PARTE PRÁCTICA

Numeración

Numeración continua

Inicio Sección Ordinaria: 101

Inicio Sección Reserva: 156

- **Denominación**

Denominación del apartado.

Obligatorio.

Al crear un apartado, se establece una denominación por defecto (“APARTADO 1”, “APARTADO 2”, “APARTADO 3”, etc.).

- **Numeración**

Numeración de las preguntas.

Obligatorio.

El inicio de las secciones para la numeración de las preguntas se establece a nivel de apartado.

Se podrá indicar si el apartado es continuo (continúa la numeración del anterior) o no (para establecer explícitamente un inicio de sección en las cajas de texto).

En el caso del primer apartado, al no haber apartados anteriores, no se podrá considerar nunca continuo y directamente NO se mostrará el “check” para indicar si es continuo o no.

Los valores por defecto para el inicio de las secciones serán los siguientes:

- Primer apartado: Cuando se crea el primer apartado (y solo en este momento) se establecen los valores por defecto que estén en la configuración del cuestionario. Véase la siguiente imagen, del apartado “[CONFIGURACIÓN DEL CUESTIONARIO](#)”.

APARTADOS

Inicio Sección Ordinaria

Texto: PREGUNTAS ORDINARIAS Y EVALUABLES Nº Inicial (por defecto): 1

Inicio Sección Reserva

Texto: PREGUNTAS DE RESERVA Nº Inicial (por defecto): 151

- Resto de apartados: Por defecto continúa la numeración del apartado anterior.

2.7.4.3.2 Supuesto

Supuesto A
✓

Denominación

PARTE PRÁCTICA

- **Denominación**

Denominación del supuesto.

Obligatorio.

Al crear un supuesto, se establece una denominación por defecto (“SUPUESTO A”, “SUPUESTO B”, “SUPUESTO C”, etc.).

2.7.4.3.3 Bloque

Bloque 1
✓

Denominación

B I U x^2 x_2 Arial | 11

En una finca denominada “Los Villares” de la provincia de Cádiz dos operarios de una compañía eléctrica están realizando una zanja para la acometida de un tendido eléctrico. En el transcurso de las obras observan como entre la tierra removida aparece un elemento metálico que les llama la atención. Al acercarse comprueban que se trata del brazo de una escultura de bronce que a simple vista les parece bastante antigua (posteriormente los expertos la identificarían con una Venus romana). Ante estas circunstancias deciden comunicar lo ocurrido al Ayuntamiento del municipio donde se están desarrollando las obras.]

ATRIBUTOS

Número de tema:

Temario:

Autoría:

- **Denominación**

Denominación del bloque.

Opcional.

Al crear un bloque se establece una denominación por defecto (“BLOQUE 1”, “BLOQUE 2”, etc.).

- **Texto**

Editor de texto enriquecido con el texto asociado al bloque. El texto se podrá formatear en negrita, cursiva, subrayado, superíndice, subíndice, viñetas, saltos de línea, etc. La barra de herramientas con estas opciones es la siguiente:



El tipo de fuente y el tamaño de la fuente son informativos. Para cambiarlos, habrá que dirigirse a la configuración del cuestionario.

Si en los parámetros de configuración del cuestionario (ver siguiente imagen) se encuentra marcada la opción de “Negrita Bloques” se desactivará la opción de poder usar la opción de negrita en el editor; mismo comportamiento para las opciones de “Negrita Preguntas” con las preguntas y “Negrita Respuestas” con las respuestas.

<input type="checkbox"/>	Negrita para Bloques
<input checked="" type="checkbox"/>	Negrita para Preguntas
<input checked="" type="checkbox"/>	Negrita para Enumeración Respuestas
<input type="checkbox"/>	Negrita para Respuestas

En cuanto a los caracteres, puede insertarse cualquier carácter Unicode pero se recomienda utilizar los caracteres del encoding Windows-1252 (codificación por defecto de Windows en lenguajes occidentales), ya que son estos a los que se soporta de manera directa.

Los posibles caracteres que podemos introducir se pueden observar en la imagen que aparece a continuación (recomendable hacer zoom) o en el siguiente [enlace de la Wikipedia](#).

Windows-1252 (CP1252)																
	-0	-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-A	-B	-C	-D	-E	-F
0-	NUL 0000 Ø	SOH 0001 1	STX 0002 2	ETX 0003 3	EOT 0004 4	ENQ 0005 5	ACK 0006 6	BEL 0007 7	BS 0008 8	HT 0009 9	LF 000A 10	VT 000B 11	FF 000C 12	CR 000D 13	SO 000E 14	SI 000F 15
1-	DLE 0010 16	DC1 0011 17	DC2 0012 18	DC3 0013 19	DC4 0014 20	NAK 0015 21	SYN 0016 22	ETB 0017 23	CAN 0018 24	EM 0019 25	SUB 001A 26	ESC 001B 27	FS 001C 28	GS 001D 29	RS 001E 30	US 001F 31
2-	SP 0020 32	! 0021 33	" 0022 34	# 0023 35	\$ 0024 36	% 0025 37	& 0026 38	' 0027 39	(0028 40) 0029 41	* 002A 42	+ 002B 43	, 002C 44	- 002D 45	. 002E 46	/ 002F 47
3-	Ø 0030 48	1 0031 49	2 0032 50	3 0033 51	4 0034 52	5 0035 53	6 0036 54	7 0037 55	8 0038 56	9 0039 57	: 003A 58	; 003B 59	< 003C 60	= 003D 61	> 003E 62	? 003F 63
4-	@ 0040 64	A 0041 65	B 0042 66	C 0043 67	D 0044 68	E 0045 69	F 0046 70	G 0047 71	H 0048 72	I 0049 73	J 004A 74	K 004B 75	L 004C 76	M 004D 77	N 004E 78	O 004F 79
5-	P 0050 80	Q 0051 81	R 0052 82	S 0053 83	T 0054 84	U 0055 85	V 0056 86	W 0057 87	X 0058 88	Y 0059 89	Z 005A 90	[005B 91	\ 005C 92] 005D 93	^ 005E 94	_ 005F 95
6-	~ 0060 96	a 0061 97	b 0062 98	c 0063 99	d 0064 100	e 0065 101	f 0066 102	g 0067 103	h 0068 104	i 0069 105	j 006A 106	k 006B 107	l 006C 108	m 006D 109	n 006E 110	o 006F 111
7-	p 0070 112	q 0071 113	r 0072 114	s 0073 115	t 0074 116	u 0075 117	v 0076 118	w 0077 119	x 0078 120	y 0079 121	z 007A 122	{ 007B 123	 007C 124	}	~ 007D 125	DEL 007F 127
8-	€ 20AC 128*		» 201A 130*	f 0192 131*	» 201E 132*	– 2026 133*	† 2028 134*	‡ 2021 135*	ˆ 02C6 136*	‰ 2030 137*	§ 0160 138*	€ 2039 139*	£ 0152 140*		Ž 017D 142*	
9-		€ 2018 145*	« 2019 146*	« 201C 147*	» 201D 148*	• 2022 149*	– 2013 150*	– 2014 151*	– 02DC 152*	™ 2122 153*	§ 0161 154*	> 203A 155*	œ 0153 156*		Ž 017E 158*	Ÿ 0178 159*
A-	nbsp 00A0 160	ı 00A1 161	Ÿ 00A2 162	ƒ 00A3 163	ıı 00A4 164	ııı 00A5 165	ıııı 00A6 166	ııııı 00A7 167	ıııııı 00A8 168	ııııııı 00A9 169	ıııııııı 00AA 170	ııııııııı 00AB 171	ıııııııııı 00AC 172	ııııııııııı 00AD 173	ıııııııııııı 00AE 174	ııııııııııııı 00AF 175
B-	° 00B0 176	± 00B1 177	² 00B2 178	³ 00B3 179	µ 00B4 180	¶ 00B5 181	· 00B6 182	¸ 00B7 183	¹ 00B8 184	º 00B9 185	» 00BA 186	¼ 00BB 187	½ 00BC 188	¾ 00BD 189	⅞ 00BE 190	⅘ 00BF 191
C-	À 00C0 192	Á 00C1 193	Â 00C2 194	Ã 00C3 195	Ä 00C4 196	Å 00C5 197	Æ 00C6 198	Ç 00C7 199	È 00C8 200	É 00C9 201	Ê 00CA 202	Ë 00CB 203	Ì 00CC 204	Í 00CD 205	Î 00CE 206	Ï 00CF 207
D-	Ð 00D0 208	Ñ 00D1 209	Ò 00D2 210	Ó 00D3 211	Ô 00D4 212	Õ 00D5 213	Ö 00D6 214	× 00D7 215	Ø 00D8 216	Ù 00D9 217	Ú 00DA 218	Û 00DB 219	Ü 00DC 220	Ý 00DD 221	Þ 00DE 222	ß 00DF 223
E-	à 00E0 224	á 00E1 225	â 00E2 226	ã 00E3 227	ä 00E4 228	å 00E5 229	æ 00E6 230	ç 00E7 231	è 00E8 232	é 00E9 233	ê 00EA 234	ë 00EB 235	ì 00EC 236	í 00ED 237	î 00EE 238	ï 00EF 239
F-	ð 00F0 240	ñ 00F1 241	ò 00F2 242	ó 00F3 243	ô 00F4 244	õ 00F5 245	ö 00F6 246	÷ 00F7 247	ø 00F8 248	ù 00F9 249	ú 00FA 250	û 00FB 251	ü 00FC 252	ý 00FD 253	þ 00FE 254	ÿ 00FF 255

Si no encontramos algún carácter con fácil acceso desde el teclado, podemos usar las teclas **ALT + 0 + NUMPAD**, es decir, pulsar **ALT** (alt izquierdo), pulsar 0 (teclado numérico) y teclear el número decimal asociado al carácter de la anterior tabla con el **NUMPAD** (teclado numérico). Ejemplo: el carácter “μ” se puede introducir pulsando **ALT** (izq) + 0 + 181 con el **NUMPAD**.

En caso de no establecer un texto se visualizará con un fondo de color rojo en el árbol del cuestionario:



- Imagen**

Permite asociar una imagen al bloque. Se permiten imágenes con formato png y jpg (extensiones .png, .jpg y .jpeg) con un tamaño máximo de 3 MB. Al generar los documentos, las imágenes se ajustarán al ancho disponible a partir de los DPI asociados en los metadatos de la imagen.



Para añadir una imagen, hay que pulsar sobre el icono de “Añadir imagen”.



Si existe una imagen adjuntada, se puede eliminar pulsando sobre el icono de “Eliminar imagen”.



Por último se puede establecer la alineación donde colocar la imagen en el documento final del cuestionario.



- **Pestañas con información adicional**

- **Atributos**

Atributos asociados al bloque.

- Número de tema. Opcional.
- Temario. Opcional.
- Autoría. Opcional. Por defecto se establece el valor de “autoría” presente en la [“CONFIGURACIÓN DE USUARIO”](#).

ATRIBUTOS	
Número de tema:	<input type="text" value="3"/>
Temario:	<input type="text" value="Común"/>
Autoría:	<input type="text" value="Nombre"/>

2.7.4.3.4 Pregunta

Pregunta 101
✔

B I U  x^2 x_2     Arial | 11

Según el artículo 50.1 de la Ley 14/2007, de 26 de noviembre, del Patrimonio Histórico de Andalucía, ¿qué plazo tienen los operarios para notificar el hallazgo?

RESPUESTAS	ATRIBUTOS	JUSTIFICACIÓN
<p>A) Inmediatamente.</p> <p>B) Veinticuatro horas.</p> <p>C) Cuarenta y ocho horas.</p>		

- **Texto**
Mismo comportamiento descrito anteriormente ([ver](#)).
- **Imagen**
Mismo comportamiento descrito anteriormente ([ver](#)).
- **Pestañas con información adicional**
 - **Respuestas**
Visualización rápida de las respuestas de la pregunta.

RESPUESTAS	ATRIBUTOS	JUSTIFICACIÓN
<p>A) El público infantil produce sus propias hipótesis y no se limita a interiorizar nociones.</p> <p>B) Las ideas infantiles son un reflejo del mundo adulto.</p> <p>C) El público infantil otorga significado a nuevos conocimientos a través de las interacciones con su entorno.</p>		

- **Atributos**
Atributos asociados a la pregunta.
 - Número de tema. Opcional.
 - Temario. Opcional.
 - Dificultad deseada. Opcional.
 - Dificultad resultante. Opcional.

- Autoría. Opcional. Por defecto se establece el valor de “autoría” presente en la “[CONFIGURACIÓN DE USUARIO](#)”.

RESPUESTAS	ATRIBUTOS	JUSTIFICACIÓN
Número de tema:	<input type="text" value="1"/>	
Temario:	Común ▾	
Dificultad deseada:	Relativamente Fácil ▾	
Dificultad resultante:	▾	
Autoría:	<input type="text" value="Autor"/>	

- **Justificación**

Comentarios opcionales, para realizar cualquier tipo de anotación o aclaración que proceda.

RESPUESTAS	ATRIBUTOS	JUSTIFICACIÓN
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 150px;"> Justificación de la pregunta. Texto libre </div>		

2.7.4.3.5 Respuesta

Pregunta 99 > Respuesta C) ✔

B I U S x² x₂ | Arial | 11

La persona titular de la Dirección General competente en materia de patrimonio histórico.

Respuesta correcta

PREGUNTA	JUSTIFICACIÓN
Ley 14/2007, de 26 de noviembre, del Patrimonio Histórico de Andalucía establece que la imposición de multas desde quinientos mil un euros (500.001 €) hasta un millón de euros (1.000.000 €) corresponde a:	
A) El Consejo de Gobierno de la Junta de Andalucía.	
B) La persona titular de la Consejería competente en materia de patrimonio histórico.	
C) La persona titular de la Dirección General competente en materia de patrimonio histórico.	

- **Texto.**

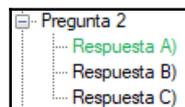
Mismo comportamiento descrito anteriormente ([ver](#)).

- **Respuesta correcta**

Marca si es la respuesta correcta a la pregunta.



En el árbol se puede identificar al ser de color verde, y, en caso de marcar otra como correcta, se desmarcará la que estaba previamente marcada.



- **Pestañas con información adicional**

- **Pregunta**

Visualización rápida de la pregunta a la que pertenece la respuesta y el resto de respuestas de la pregunta.

PREGUNTA	JUSTIFICACIÓN
<p>Se ha diseñado un programa de actividades dirigidas a público infantil. Para ello se ha contado con un grupo de especialistas que han indicado las líneas generales para elaborar el contenido de las mismas. ¿Cuál de las siguientes premisas NO es verdadera?</p> <p>A) El público infantil produce sus propias hipótesis y no se limita a interiorizar nociones.</p> <p>B) Las ideas infantiles son un reflejo del mundo adulto.</p> <p>C) El público infantil otorga significado a nuevos conocimientos a través de las interacciones con su entorno.</p>	

- **Justificación**

Comentarios opcionales, para realizar cualquier tipo de anotación o aclaración que proceda.

PREGUNTA	JUSTIFICACIÓN
<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; min-height: 150px;"> <p>Texto libre </p> </div>	

2.7.4.4 Configuración del árbol

El árbol dispone de algunos parámetros que pueden ser configurados. Esta configuración se puede modificar desde el árbol pulsando el botón de la siguiente imagen.



Esta configuración se aplica TEMPORALMENTE (mientras la ventana no se cierre), y la situación que esta tendrá por defecto será la que esté en la configuración de usuario. Para modificar la configuración de usuario ver el apartado "[CONFIGURACIÓN DEL USUARIO](#)".

Configuración del árbol ✕

Estrategia de inserción de nodos

Antes Después

Posiciones

Mostrar

- Estrategia de inserción de nodos.
- Posiciones.

2.7.4.5 Mover elementos

Existen varios mecanismos para mover elementos. A continuación se explica cada uno de ellos.

2.7.4.5.1 Desplazar elementos

Mediante los siguientes botones se permiten desplazar los elementos: una posición hacia arriba o una posición hacia abajo.



Mecanismo habilitado para: apartados, supuestos, bloques, preguntas y respuestas.

2.7.4.5.2 Cambiar posición



Se mostrará un cuadro de diálogo en el que se indicará la nueva posición donde colocar el elemento respecto al elemento padre.



Mecanismo habilitado para: apartados, supuestos, bloques, preguntas y respuestas.

2.7.4.5.3 Arrastrar / Drag&Drop

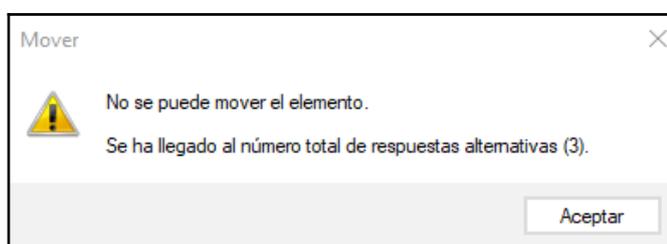
Los movimientos de los elementos para colocarlos en otra posición y/o reordenar se realizan mediante *Drag & Drop* (Arrastrar y soltar). Para mover un elemento hay que:

1. Seleccionar el elemento que queramos.
2. Con el clic izquierdo del ratón pulsado, arrastrarlo hacia otro elemento.

Al arrastrar un elemento sobre otro, se pueden diferenciar dos tipos de movimientos:

1. El elemento sobre el que hemos soltado el elemento arrastrado es del mismo tipo: el elemento arrastrado se colocará antes o después (dependiendo de la estrategia elegida en la configuración del árbol) del elemento sobre el que hemos soltado el elemento. Ejemplo: arrastrar una respuesta y soltarla sobre otra respuesta.
2. El elemento sobre el que hemos soltado el elemento arrastrado es un elemento padre: el elemento arrastrado se colocará en última posición. Ejemplo: arrastrar una respuesta y soltarla sobre una pregunta.

Si se realiza un movimiento inválido aparecerá una ventana informativa similar a la siguiente:



A continuación se indican las posibles combinaciones a la hora de mover elementos.

2.7.4.5.4 Mover apartado

Un apartado puede arrastrarse hacia otro apartado o hacia el elemento raíz (elemento "cuestionario"). El elemento que quedará seleccionado será el apartado movido.

- **Apartado**. El apartado seleccionado y arrastrado será colocado antes o después (dependiendo de la estrategia elegida en la configuración del árbol) del apartado sobre el que hemos soltado el apartado.
- **Cuestionario**. El apartado seleccionado y arrastrado será colocado en última posición.

2.7.4.5.5 Mover supuesto

Un supuesto puede arrastrarse hacia otro supuesto o hacia el elemento cuestionario. El elemento que quedará seleccionado será el supuesto movido.

- **Supuesto**. El supuesto seleccionado y arrastrado será colocado antes o después (dependiendo de la estrategia elegida en la configuración del árbol) del supuesto sobre el que hemos soltado el supuesto.
- **Apartado**. El supuesto seleccionado y arrastrado será colocado en última posición.

2.7.4.5.6 Mover bloque

 Junta de Andalucía	IAAP. EGERIA	Manual de Usuario	
--	---------------------	----------------------	---

Un bloque puede arrastrarse hacia una pregunta, sección u otro bloque. El elemento que quedará seleccionado será el bloque movido.

- **Pregunta.** El bloque seleccionado y arrastrado será colocado antes o después (dependiendo de la estrategia elegida en la configuración del árbol) de la pregunta sobre la que hemos soltado el bloque.
- **Bloque.** El bloque seleccionado y arrastrado será colocado antes o después (dependiendo de la estrategia elegida en la configuración del árbol) del bloque sobre el que hemos soltado el bloque.
- **Sección.** El bloque seleccionado y arrastrado será en última posición dentro de la sección sobre la que hemos soltado el bloque.

2.7.4.5.7 Mover pregunta

Una pregunta puede arrastrarse hacia otra pregunta, bloque o sección. Al mover la pregunta, se reordenarán el resto de preguntas y el elemento que quedará seleccionado será la pregunta movida.

- **Pregunta.** La pregunta seleccionada y arrastrada será colocado antes o después (dependiendo de la estrategia elegida en la configuración del árbol) de la pregunta sobre la que hemos soltado la pregunta.
- **Bloque.** La pregunta seleccionada y arrastrada será colocado antes o después (dependiendo de la estrategia elegida en la configuración del árbol) del bloque sobre el que hemos soltado la pregunta.
- **Sección.** La pregunta seleccionada y arrastrada será colocada en última posición dentro de la sección sobre la que hemos soltado la pregunta.

2.7.4.5.8 Mover respuesta

Una respuesta puede arrastrarse hacia otra respuesta o pregunta. El elemento que quedará seleccionado será la respuesta movida.

- **Respuesta.** La respuesta seleccionada y arrastrada será colocado antes o después (dependiendo de la estrategia elegida en la configuración del árbol) de la respuesta sobre la que hemos soltado la respuesta.
- **Pregunta.** La respuesta seleccionada y arrastrada será colocada en última posición dentro de la pregunta sobre la que hemos soltado la respuesta.

2.7.4.6 Filtrar



Permite filtrar las **preguntas** del cuestionario. Se mostrará un cuadro de diálogo donde establecer todas las condiciones a cumplir para que se muestren las preguntas.

Filtrar preguntas
✕

Atributos

Número de Tema:

Temario:

Dificultad deseada:

Dificultad resultante:

Autoría:

Otros

Preguntas vacías

Preguntas con respuestas vacías

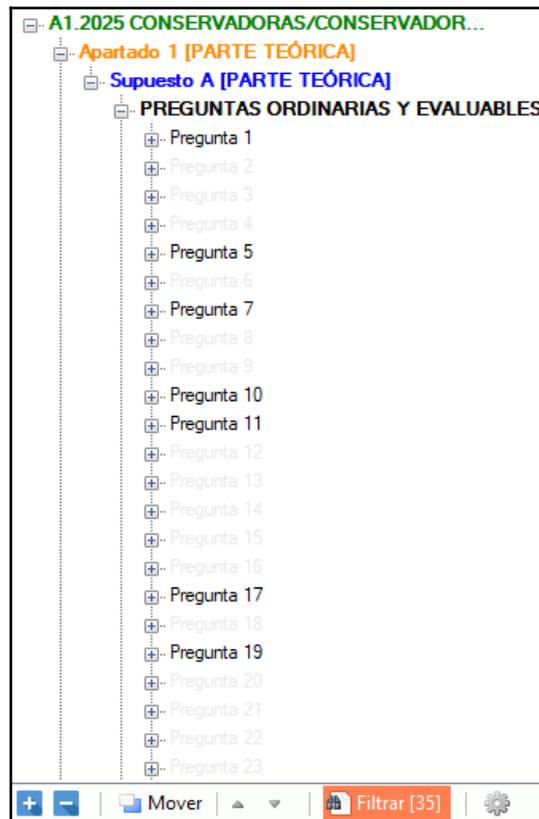
Preguntas sin respuesta correcta

Texto de las preguntas

Texto de las respuestas

⊖ ELIMINAR FILTROS
✅ APLICAR
❌ CANCELAR

Una vez establecidas las condiciones se deberá pulsar el botón de “APLICAR” y se actualizará el árbol ocultando las preguntas que NO cumplan las condiciones.



Como se puede ver en la imagen, el icono de “Filtrar” en naranja indica que hay filtros aplicados y entre corchetes el número de preguntas que cumplen todas las condiciones indicadas. Las preguntas que cumplen las condiciones se muestran con el estilo visual por defecto mientras que las ocultadas se muestran con un estilo más transparente. El resto de elementos (apartados, supuestos, etc.) no se ocultarán.

Para eliminar los filtros hay que volver a la ventana de filtros, limpiarlos pulsando el botón de “ELIMINAR FILTROS” y pulsar “APLICAR”.



Con los filtros aplicados se puede seguir realizando cualquier gestión (mover elementos, eliminar elementos, editar datos, etc.).

2.7.4.7 Otras herramientas del árbol

2.7.4.7.1 Expandir y contraer

El árbol dispone de dos botones, situados en la esquina inferior izquierda, para plegar y desplegar una rama del cuestionario.

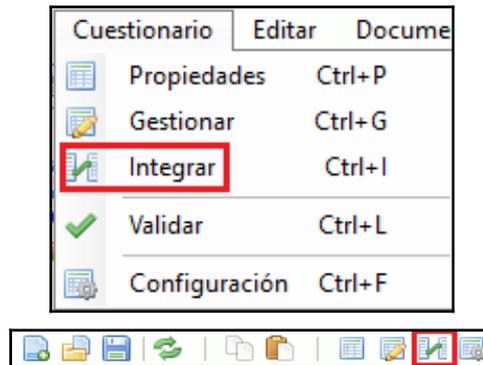
 Junta de Andalucía	IAAP. EGERIA	Manual de Usuario	
---	---------------------	----------------------	---

El botón con el símbolo “+” permite expandir el árbol, y el botón con el símbolo “-” permite contraer el árbol. También se puede utilizar la combinación de teclas *SHIFT* + ‘+’ y *SHIFT* + ‘-’ para expandir y contraer respectivamente el árbol.



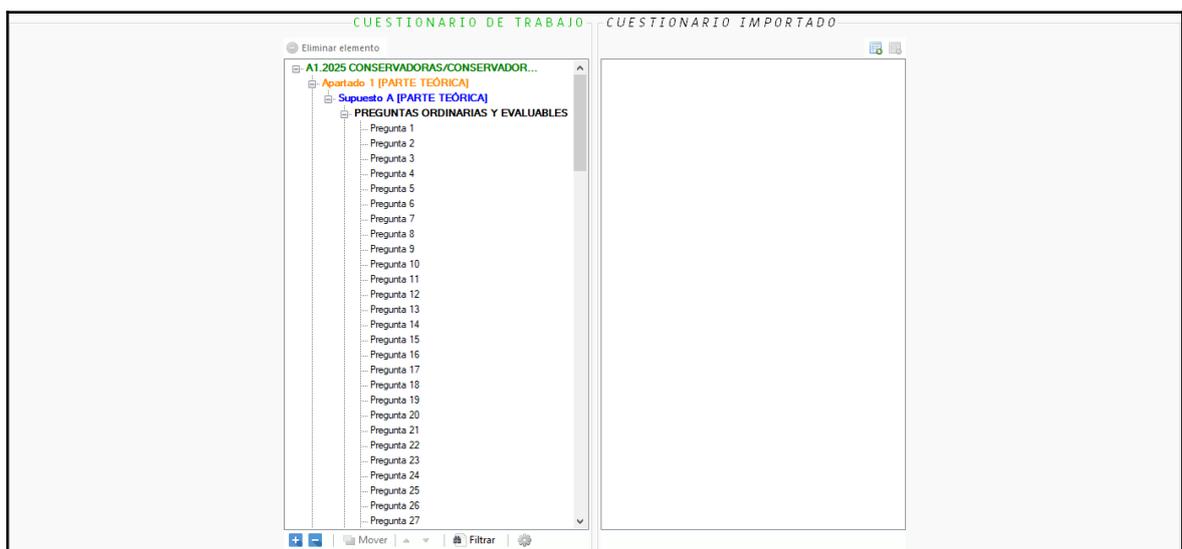
2.8 IMPORTAR E INTEGRAR CUESTIONARIO

Esta opción se encuentra disponible en la barra de menú y en la barra de herramientas:



Permite importar un cuestionario secundario, para poder añadir elementos de este al cuestionario sobre el que se está trabajando.

Al solicitar esta opción se mostrará la siguiente pantalla, que se divide en dos, una zona reservada en la parte izquierda para el cuestionario actualmente en uso y, en la parte derecha, una zona para el cuestionario importado (al no haber un cuestionario importado actualmente se encuentra vacía).



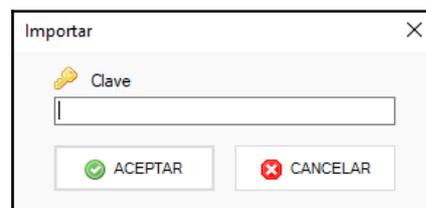
2.8.1 Importar cuestionario

Para importar un cuestionario hay que pulsar sobre el icono de "Importar cuestionario" (o con la combinación de teclas *SHIFT + I*), situado en la zona del cuestionario importado. Véase la siguiente imagen:



Para que la importación de otro cuestionario sea posible es necesario:

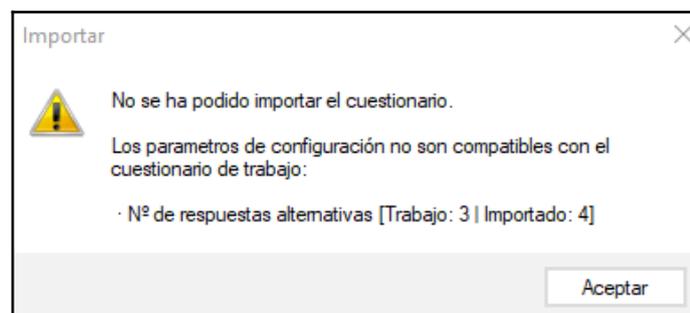
1. Disponer de la clave del cuestionario que se quiere importar. Similar a la opción de abrir cuestionario, se solicitará la clave para poder importarlo.



2. Que la configuración del cuestionario importado sea compatible con la configuración del cuestionario en uso. Para que sea compatible debe coincidir:

- **Nº de respuestas alternativas en una pregunta.**

Si la configuración no es compatible se mostrará una ventana informativa similar a la siguiente:

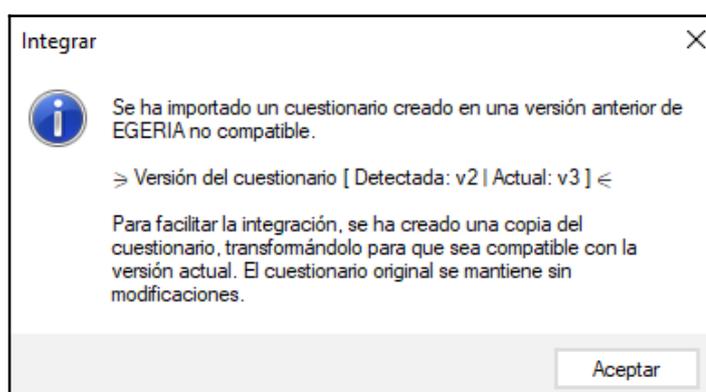


Si la importación es correcta, en la zona reservada para el cuestionario importado se rellenará el árbol con la estructura del cuestionario importado.

2.8.1.1 Importar un cuestionario generado en una versión anterior **NO compatible**

Muy similar a lo explicado en el apartado de [“ABRIR”](#).

La aplicación mantendrá la compatibilidad con los cuestionarios generados en versiones anteriores. Para ello, en caso de abrir un cuestionario generado en una versión de la aplicación anterior no compatible, se mostrará la siguiente ventana informativa:



Tal y como se indica, la aplicación realizará una transformación automática y se podrá empezar a trabajar normalmente con el cuestionario importado.

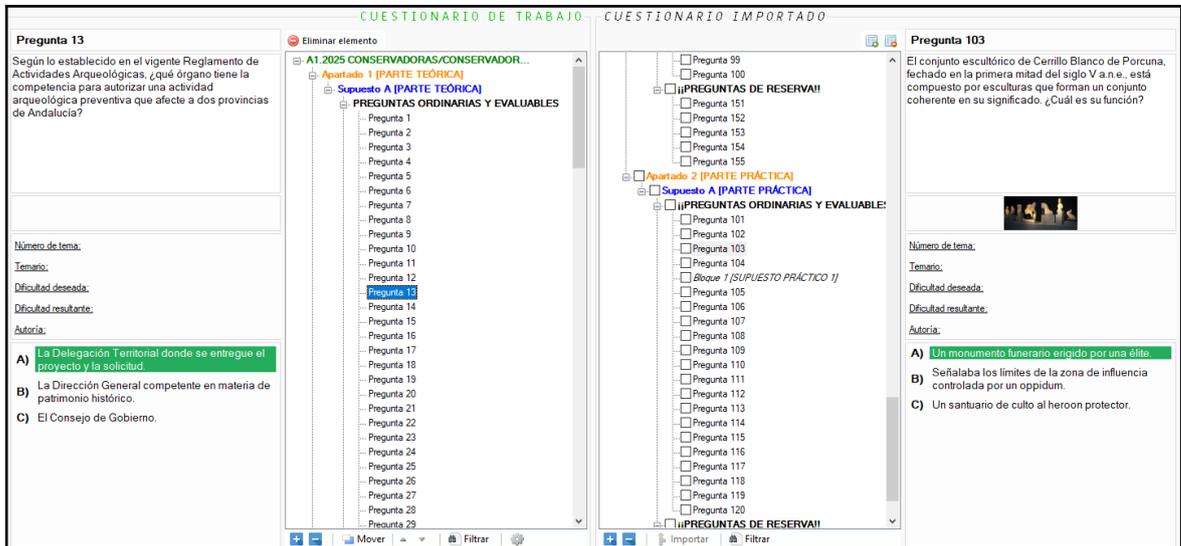
2.8.2 Cerrar cuestionario

Si se desea, se puede cerrar el cuestionario importado pulsando sobre el icono de “Cerrar cuestionario” (o con la combinación de teclas *SHIFT +C*), situado en la zona del cuestionario importado. Véase la siguiente imagen:



Independientemente de las acciones que realicemos sobre el cuestionario importado, dicho cuestionario NO será modificado, ya que al importar el cuestionario se realiza una copia para poder trabajar sobre él.

2.8.3 Operaciones sobre los cuestionarios

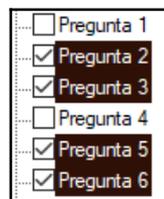


Las operaciones que se pueden realizar sobre ambos cuestionarios, son prácticamente idénticas a las de la gestión del cuestionario, por lo que no se entrará en detalle en aquellas operaciones anteriormente descritas (ver apartado “[GESTIONAR CUESTIONARIO](#)”).

2.8.3.1 Importar elementos

Se permiten importar elementos mediante varios mecanismos. En todos ellos se permite realizar importaciones de un único elemento o de múltiples elementos.

La importación de múltiples elementos está disponible únicamente para bloques y preguntas. Para realizar una importación de múltiples elementos será necesario marcar aquellos nodos que se quieren importar, marcándose con un fondo coloreado para identificarlos fácilmente. Una vez realizada la importación, se desmarcarán.



Los mecanismos para importar elementos son los siguientes:

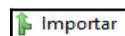
- **Arrastrando / Drag&Drop:** Mismo funcionamiento explicado al mover elementos en la gestión de cuestionarios, incluyendo también el uso de la estrategia de inserción de nodos

(insertar antes o después). La única diferencia será que el elemento se arrastrará desde el cuestionario importado hacia el cuestionario de trabajo.

Y en el caso de haber múltiples elementos seleccionados, el funcionamiento será el mismo que para los movimientos individuales pero en lugar de importarse un único elemento, se importarán todos los que estén marcados.

Por ejemplo, si se seleccionan 5 preguntas del cuestionario importado y se arrastran a una sección del cuestionario de trabajo, las 5 preguntas se añadirán al final de la sección, respetando el orden en el que estaban en el cuestionario importado.

- **Botón 'Importar'** . Opción que funciona únicamente para importación múltiple, que tal y como se ha comentado anteriormente, está disponible únicamente para bloques y preguntas. Cuando haya algún elemento con la casilla marcada para su importación se habilitará el botón de 'Importar', situado en la zona inferior del cuestionario importado.



Importar preguntas ✕

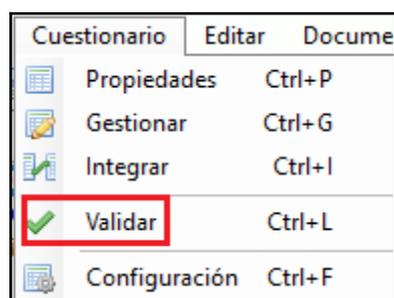
<p>APARTADO</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Apartado 1 ▾</div> <p>SUPUESTO</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Supuesto A ▾</div> <p>SECCIÓN</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">PREGUNTAS ORDINARIAS Y EVALUABLES ▾</div>	<p>POSICIÓN</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px; text-align: center;">1</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px; text-align: center;">MÁX.</div>
<div style="display: flex; justify-content: space-around; gap: 20px;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: flex; align-items: center; gap: 5px;"> ✔ APLICAR </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: flex; align-items: center; gap: 5px;"> ✕ CANCELAR </div> </div>	

En cualquier caso, en caso de realizar una importación, tanto en el cuestionario de trabajo como en el importado se marcarán los elementos con un fondo particular para identificar rápidamente los elementos importados.

2.9 VALIDAR CUESTIONARIO

Permite validar un cuestionario en busca de posibles problemas o incoherencias.

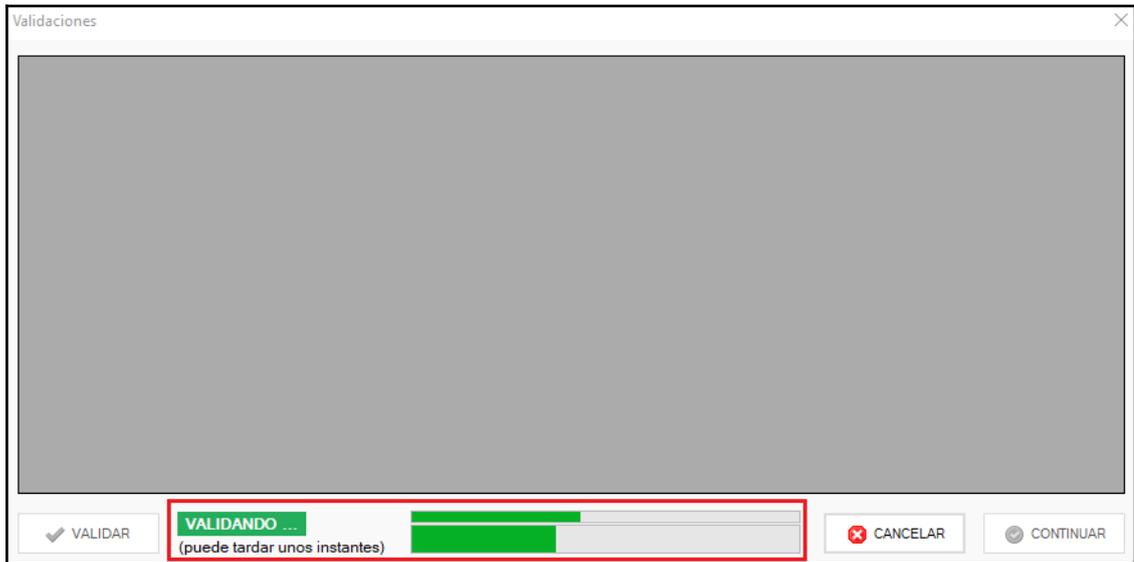
Esta opción se encuentra disponible en la barra de menú:



Se mostrará una ventana donde se visualizará la última validación realizada sobre el cuestionario, para que pueda consultarse en caso de estar en una fase de revisión del cuestionario y así no tener que volver a validar. Así mismo, se mostrará un aviso de que se está mostrando la última validación y que es necesario volver a validar para verificar el cuestionario.

DESCRIPCIÓN	RESULTADO	EFECTO
Preguntas con respuestas con texto coincidente (%)	(90%) 37, 60, 61, 62, 64, 65, 66, 68, 71, 73, 79, 155	AVISO
Preguntas del mismo supuesto con texto coincidente (%)	(90%) { 1, 20 } { 2, 21 } { 4, 153 } { 13, 154 }	AVISO
Cuestionario sin apartados	OK	
Apartados sin supuestos	OK	
Apartados con distinto nº de preguntas totales en los supuestos	OK	
Apartados con solape en la numeración de las preguntas	OK	
Apartados con el inicio de las secciones no consecutivo	OK	
Supuestos con secciones sin preguntas	OK	
Supuestos con solape en la numeración de preguntas entre	OK	

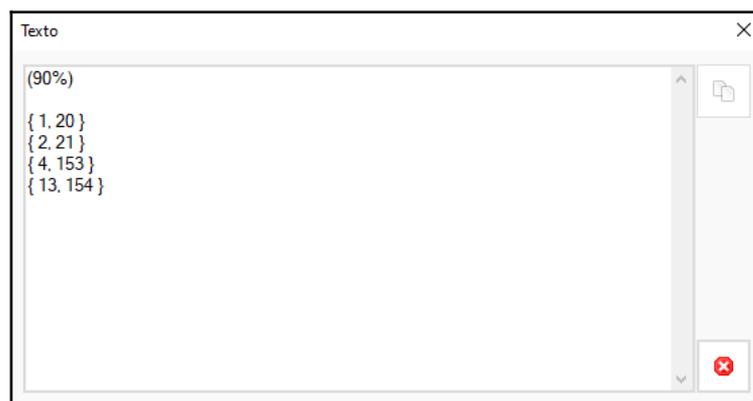
Durante el proceso de validaciones se mostrarán un par de barras de progreso: una superior y más pequeña para el progreso de cada validación individual y una inferior y más grande para el progreso del proceso en su totalidad.



Durante la ejecución se permite cancelar el proceso haciendo uso del botón “CANCELAR”.



Adicionalmente, el resultado de la validación puede verse con mayor detalle en una nueva ventana, útil si este no cabe totalmente en la celda, haciendo doble clic izquierdo sobre la celda “RESULTADO”. Este texto también podrá copiarse al “portapapeles” mediante uno de los botones de la ventana.



2.9.1 Listado de validaciones

Cuestionario sin apartados

- Efecto: Bloqueo
- Descripción: El cuestionario no tiene ningún elemento de tipo “APARTADO”

Apartado sin supuestos

- Efecto: Bloqueo
- Descripción: Apartado sin elementos de tipo “SUPUESTO”

Apartados con distinto nº de preguntas totales en los supuestos

- Efecto: Bloqueo
- Descripción: Apartado cuyos supuestos no tienen el mismo nº de preguntas, tanto en las ordinarias como en las de reserva. Es decir, todos los supuestos de UN MISMO APARTADO tienen que tener el mismo nº de preguntas, y cada tipo de sección debe de tener la misma cantidad.
- Ejemplos:

- Ejemplo de situación VÁLIDA:

Apartado 1 Supuesto A -> 100 preguntas ordinarias + 3 de reserva

Apartado 1 Supuesto B -> 100 preguntas ordinarias + 3 de reserva

Apartado 2 Supuesto A -> 50 preguntas ordinarias + 4 de reserva

Apartado 3 Supuesto A -> 80 preguntas ordinarias + 5 de reserva

Apartado 3 Supuesto B -> 80 preguntas ordinarias + 5 de reserva

- Ejemplo de situación INVÁLIDA:

Apartado 1 Supuesto A -> 100 preguntas ordinarias + 3 de reserva

Apartado 1 Supuesto B -> 90 preguntas ordinarias + 3 de reserva

Apartado 2 Supuesto A -> 50 preguntas ordinarias + 4 de reserva

Apartado 3 Supuesto A -> 80 preguntas ordinarias + 5 de reserva

Apartado 3 Supuesto B -> 80 preguntas ordinarias + 3 de reserva

Es inválida porque un supuesto del apartado 1 tiene 100 preguntas ordinarias y el otro 90; y porque un supuesto del apartado 3 tiene 5 preguntas de reserva y el otro 3.

Apartados con solape en la numeración de las preguntas

- Efecto: Bloqueo
- Descripción: Comprueba si dos preguntas de distinto apartado tienen la misma numeración.

Apartados con saltos en la numeración de las preguntas

- Efecto: Aviso
- Descripción: Comprueba si existen saltos en la numeración de las preguntas de los apartados.
- Ejemplo: El apartado 2 empieza su numeración en la 50 pero la última pregunta del apartado 1 es la 30.

Apartados con el inicio de las secciones no incremental

- Efecto: Bloqueo
- Descripción: Comprueba si el inicio de las secciones de los apartados no es incremental.
- Ejemplo: El apartado 2 empieza su numeración en la 50 y el apartado 3 su numeración en la 20.

 Junta de Andalucía	IAAP. EGERIA	Manual de Usuario	
--	---------------------	----------------------	---

Supuestos con secciones sin preguntas

- Efecto: Bloqueo
- Descripción: Supuestos con secciones sin elementos de tipo "PREGUNTA".

Supuestos con solape en la numeración de preguntas entre secciones

- Efecto: Bloqueo
- Descripción: Comprueba si las preguntas ordinarias de algún supuesto solapan las de reserva.
- Ejemplo: Las preguntas ordinarias empiezan en la nº1 y hay 125 preguntas, y las de reserva empiezan en la pregunta nº 120.

Bloques sin texto

- Efecto: Bloqueo
- Descripción: Bloques sin texto

Bloques del mismo supuesto con el mismo texto

- Efecto: Bloqueo
- Descripción: Bloques del mismo supuesto con el mismo texto (100%).

Bloques del mismo supuesto con texto coincidente (%)

- Efecto: Aviso
- Descripción: Bloques del mismo supuesto con texto coincidente.
- Notas:
 - El % de coincidencia es un parámetro configurable por la aplicación.
 - En caso de coincidencia de 100% NO saltaría la incidencia. Para ello ya existe una validación específica.

Bloques de supuestos distintos con el mismo texto

- Efecto: Aviso
- Descripción: Bloques de distinto supuesto con el mismo texto (100%).

Bloques de supuestos distintos con texto coincidente (%)

- Efecto: Aviso
- Descripción: Bloques de supuestos distintos con texto coincidente
- Notas:
 - El % de coincidencia es un parámetro configurable por la aplicación.
 - En caso de coincidencia de 100% NO saltaría la incidencia. Para ello ya existe una validación específica.

Preguntas sin texto

 Junta de Andalucía	IAAP. EGERIA	Manual de Usuario	
--	---------------------	----------------------	---

- Efecto: Bloqueo
- Descripción: Preguntas sin texto

Preguntas con respuestas alternativas distintas a las configuradas

- Efecto: Bloqueo
- Descripción: Preguntas con respuestas alternativas distintas a las configuradas
- Ejemplo: Una pregunta con 3 respuestas pero el cuestionario está configurado para tener 4 respuestas.

Preguntas sin la respuesta correcta marcada

- Efecto: Bloqueo
- Descripción: Preguntas sin la respuesta correcta marcada

Preguntas con varias respuestas correctas

- Efecto: Bloqueo
- Descripción: Preguntas con varias respuestas marcadas como correcta

Preguntas con respuestas sin texto

- Efecto: Bloqueo
- Descripción: Preguntas con respuestas sin texto

Preguntas con respuestas con el mismo texto

- Efecto: Bloqueo
- Descripción: Preguntas con respuestas con el mismo texto (100%).

Preguntas con respuestas con texto coincidente (%)

- Efecto: Aviso
- Descripción: Preguntas con respuestas con texto coincidente
- Notas:
 - El % de coincidencia es un parámetro configurable por la aplicación.
 - En caso de coincidencia de 100% NO saltaría la incidencia. Para ello ya existe una validación específica.

Preguntas del mismo supuesto con el mismo texto

- Efecto: Bloqueo
- Descripción: Preguntas del mismo supuesto con el mismo texto (100%)

Preguntas del mismo supuesto con texto coincidente (%)

- Efecto: Aviso
- Descripción: Preguntas del mismo supuesto con texto coincidente.

 <p>Junta de Andalucía</p>	<p>IAAP. EGERIA</p>	<p>Manual de Usuario</p>	
---	----------------------------	------------------------------	---

- Notas:
 - El % de coincidencia es un parámetro configurable por la aplicación.
 - En caso de coincidencia de 100% NO saltaría la incidencia. Para ello ya existe una validación específica.

Preguntas de supuestos distintos con el mismo texto

- Efecto: Aviso
- Descripción: Preguntas de supuestos distintos con el mismo texto (100%)

Preguntas de supuestos distintos con texto coincidente (%)

- Efecto: Aviso
- Descripción: Preguntas de supuestos distintos con texto coincidente.
- Notas:
 - El % de coincidencia es un parámetro configurable por la aplicación.
 - En caso de coincidencia de 100% NO saltaría la incidencia. Para ello ya existe una validación específica.

 Junta de Andalucía	IAAP. EGERIA	Manual de Usuario	
---	---------------------	----------------------	---

2.10 GENERACIÓN DE DOCUMENTOS

2.10.1 Listado de documentos

2.10.1.1 Cuestionario

Tipo de documento denominado “Cuestionario”. Documento principal para realizar la prueba de evaluación de los distintos procesos selectivos. Está formado por los siguientes tipos de fichero:

- **Cuestionario**
 - Fichero de texto enriquecido (RTF) con extensión de OpenDocument (.odt).
 - Documento para realizar la prueba de evaluación.
 - 1 único fichero por cuestionario.
 - Nombre: <CODIGO>_Cuestionario.odt, siendo <CODIGO> el código asociado al cuerpo/grupo y especialidad. Ejemplos:
 - 1009_Cuestionario.odt
 - 1041_Cuestionario.odt
 - Observaciones adicionales:
 - La denominación del apartado será visible únicamente en caso de múltiples apartados.
 - La denominación del supuesto será visible únicamente en caso de múltiples supuestos en el apartado correspondiente.

- **Carátula**
 - Fichero de texto enriquecido (RTF) con extensión de OpenDocument (.odt).
 - Carátula o portada para el cuestionario.
 - 1 único fichero por cuestionario.
 - Nombre: <CODIGO>_Cuestionario (Carátula).odt, siendo <CODIGO> el código asociado al cuerpo/grupo y especialidad. Ejemplos:
 - 1009_Cuestionario (Carátula).odt
 - 1041_Cuestionario (Carátula).odt

2.10.1.2 Plantilla

Tipo de documento denominado “Plantilla”. Documento para la publicación oficial de las respuestas correctas al cuestionario de la prueba de evaluación de los distintos procesos selectivos. Está formado por el siguiente tipo de fichero:

- **Plantilla**
 - Fichero de texto enriquecido (RTF) con extensión de OpenDocument (.odt).
 - Documento para la publicación oficial de las respuestas correctas al cuestionario.
 - 1 único fichero por cuestionario.
 - Nombre: <CODIGO>_Plantilla.odt, siendo <CODIGO> el código asociado al cuerpo/grupo y especialidad. Ejemplos:

 <p>Junta de Andalucía</p>	<p>IAAP. EGERIA</p>	<p>Manual de Usuario</p>	
---	---------------------	--------------------------	---

- 1009_Plantilla.odt
 - 1041_Plantilla.odt
 - El documento se puede dividir en:
 - Imagen de cabecera
 - Texto principal
 - Respuestas. Una tabla de respuestas por cada sección (ordinaria / reserva) del cuestionario.
 - Firmante
- Algunos de estos elementos deben de estar configurados antes de generar. (Ver [apartado](#)).
- Observaciones adicionales:
 - La denominación del apartado será visible únicamente en caso de múltiples apartados.
 - La denominación del supuesto será visible únicamente en caso de múltiples supuestos en el apartado correspondiente.
 - Algunos parámetros relativos al estilo del documento (márgenes, fuente y tamaño de fuente) se utilizarán los establecidos en los parámetros específicos del cuestionario del cual se va a generar el documento. (Ver [apartado](#)).
 - Se permiten introducir “palabras clave” en el texto principal. (Ver [apartado](#)).

2.10.1.3 Respuestas

Tipo de documento denominado “Respuestas”. Documento para la generación de las respuestas correctas al cuestionario para el software automático de corrección. Está formado por el siguiente tipo de fichero:

- **Respuestas**
 - Fichero de texto plano (.txt).
 - Documento para la generación de las respuestas correctas al cuestionario para el software automático de corrección.
 - 1 fichero por cada supuesto del cuestionario.
 - El fichero está compuesto de una secuencia de caracteres en la que cada posición corresponde al nº de pregunta del cuestionario.
 - Nombre: <CODIGO>_Respuestas_<APARTADO>_<SUPUESTO>.txt; siendo <CODIGO> el código asociado al cuerpo/grupo y especialidad, <APARTADO> el apartado en caso de múltiples apartados, y <SUPUESTO> el supuesto en caso de múltiples supuestos en el apartado. Ejemplos:
 - Ejemplo 1. Cuestionario compuesto de múltiples apartados y supuestos:
 - 1041_Respuestas_Apartado_1.txt
 - 1041_Respuestas_Apartado_2_Supuesto_A.txt
 - 1041_Respuestas_Apartado_2_Supuesto_B.txt
 - 1041_Respuestas_Apartado_3.txt
 - Ejemplo 2. Cuestionario de un único apartado y un único supuesto:
 - 1041_Respuestas.txt

2.10.2 Generación

Esta opción estará disponible cuando haya un cuestionario en uso.

Antes de la generación de un documento, será necesario validar el cuestionario (definida en el apartado “VALIDAR CUESTIONARIO”), por lo que se abrirá automáticamente la ventana de validaciones y será necesario validar siempre antes de la generación de los documentos para verificar que el cuestionario es correcto.

Si el cuestionario es correcto se habilitará el botón de “CONTINUAR”, para continuar con la operación correspondiente (generar los documentos en este caso).

Validaciones (Generar documentos: Cuestionario, Plantilla, Respuestas)

DESCRIPCIÓN	RESULTADO	EFEECTO
Preguntas con respuestas con texto coincidente (%)	(90%) 37, 60, 61, 62, 64, 65, 66, 68, 71, 73, 79, 155	AVISO
Preguntas del mismo supuesto con texto coincidente (%)	(90%) { 1, 20 } { 2, 21 } { 4, 153 } { 13, 154 }	AVISO
Cuestionario sin apartados	OK	
Apartados sin supuestos	OK	
Apartados con distinto nº de preguntas totales en los supuestos	OK	
Apartados con solape en la numeración de las preguntas	OK	
Apartados con el inicio de las secciones no consecutivo	OK	
Supuestos con secciones sin preguntas	OK	
Supuestos con solape en la numeración de preguntas entre	OK	

VALIDAR
 CANCELAR
 CONTINUAR

En caso de que haya validaciones bloqueantes NO se permitirá continuar.

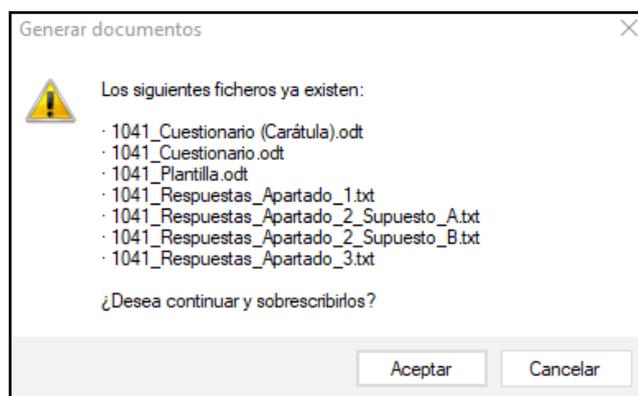
Validaciones (Generar documentos: Cuestionario, Plantilla, Respuestas)

DESCRIPCIÓN	RESULTADO	EFEECTO
Preguntas sin texto	2	BLOQUEO
Preguntas con respuestas con texto coincidente (%)	(90%) 37, 60, 61, 62, 64, 65, 66, 68, 71, 73, 79, 155	AVISO
Preguntas del mismo supuesto con texto coincidente (%)	(90%) { 1, 20 } { 4, 153 } { 13, 154 }	AVISO
Cuestionario sin apartados	OK	
Apartados sin supuestos	OK	
Apartados con distinto nº de preguntas totales en los supuestos	OK	
Apartados con solape en la numeración de las preguntas	OK	
Apartados con el inicio de las secciones no consecutivo	OK	
Supuestos con secciones sin preguntas	OK	
Supuestos con solape en la numeración de preguntas entre	OK	

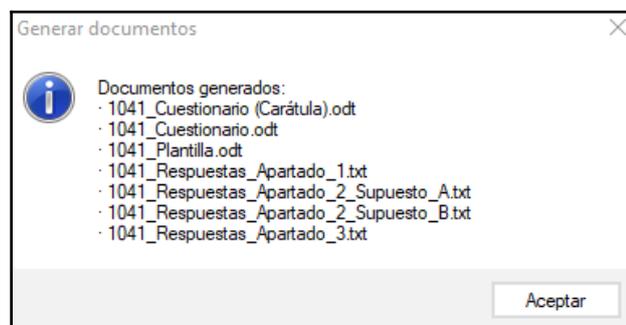
VALIDAR
 CANCELAR
 CONTINUAR

Volviendo a la situación en la que se permite continuar para generar los documentos... La aplicación solicitará una carpeta en la que colocar los ficheros generados.

En caso de que en la carpeta escogida ya exista alguno de los ficheros a generar se mostrará un mensaje de confirmación similar al siguiente:



Una vez generados los documentos se mostrará un mensaje similar al siguiente:

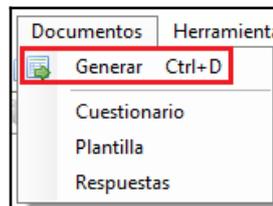


2.10.2.1 **Generar todos los documentos**

Genera todos los documentos asociados al cuestionario en una única acción:

- Cuestionario
- Plantilla
- Respuestas.

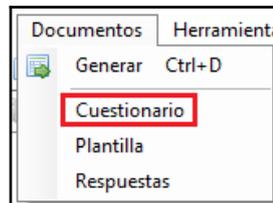
Esta opción se encuentra disponible en la barra de menú:



2.10.2.2 Cuestionario

Genera el documento "Cuestionario".

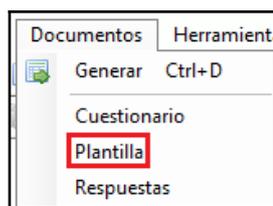
Esta opción se encuentra disponible en la barra de menú:



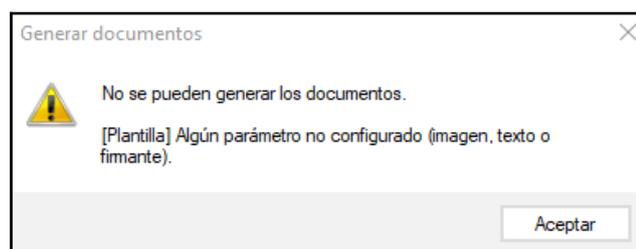
2.10.2.3 Plantilla

Genera el documento "Plantilla".

Esta opción se encuentra disponible en la barra de menú:



Si alguno de los parámetros obligatorios de configurar no estuvieran disponibles en el momento de la generación del documento, se mostrará la siguiente ventana informativa:



2.10.2.4 **Respuestas**

Genera el documento "Respuestas".

Esta opción se encuentra disponible en la barra de menú:



2.10.3 **Observaciones adicionales**

2.10.3.1 **Palabras clave**

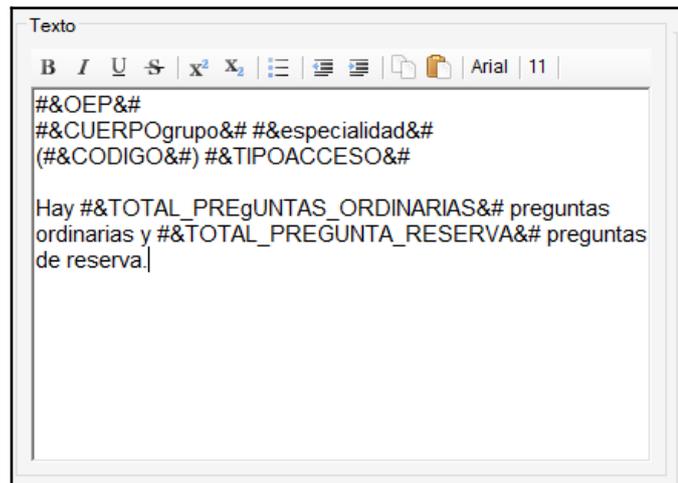
Las palabras clave servirán para ser sustituidas en los textos que tengan implementada la funcionalidad de sustitución automática. Se utiliza en:

- Documento plantilla
- Portada del cuestionario

Estas palabras claves se definen en un fichero de configuración que es distribuido con cada instalación de la aplicación.

Tendrán el siguiente formato: **#&NOMBRE_PALABRA_CLAVE&#**, siendo "NOMBRE_PALABRA_CLAVE" el nombre que identificará al parámetro en el fichero de configuración, y "&" / "&#" las etiquetas de apertura y cierre que indican que son palabras clave.

En la siguiente imagen se puede ver ejemplo para establecer estas palabras clave en el texto del documento plantilla. Se pueden observar un conjunto de palabras claves (no se hace distinción entre mayúsculas y minúsculas) que se han introducido en la cajetillas para el texto del documento.



Si esas palabras claves están definidas en el fichero anteriormente mencionado serán sustituidas por su valor correspondiente. Ejemplo de texto resultante tras sustituir:

2018/2019 ORDINARIA y 2017/2019 ESTABILIZACIÓN

Grupo II DIPLOMADO/A TRABAJO SOCIAL

(2010) ACCESO LIBRE

Hay 100 preguntas ordinarias y 5 preguntas de reserva.

Hay un conjunto de palabras clave que son fijas y estarán disponibles para todos los cuestionarios. Estas son:

- **TipoPersonal** → #&TipoPersonal&#
- **CuerpoGrupo** → #&CuerpoGrupo&#
- **Especialidad** → #&Especialidad&#
- **Codigo** (código de cuerpo/grupo y especialidad) → #&Codigo&#
- **OEP** → #&OEP&#
- **TipoAcceso** → #&TipoAcceso&#
- **Ejercicio** → #&Ejercicio&#

El resto de palabras claves no serán fijas y dependerán del fichero anteriormente mencionado que se distribuye con la instalación de la aplicación. Ejemplo de palabras clave establecidas en el fichero (no necesariamente tiene que estar incluidas actualmente):

```
<Parametro clave="NUM_PREGUNTAS_TEORIA_TOTAL" valor="85" />
<Parametro clave="NUM_PREGUNTAS_TEORIA_EVAL" valor="81" />
<Parametro clave="NUM_PREGUNTAS_TEORIA_RESERVA" valor="4" />
<Parametro clave="PRIMERA_PREGUNTA_TEORIA_EVAL" valor="1" />
<Parametro clave="ULTIMA_PREGUNTA_TEORIA_EVAL" valor="81" />
<Parametro clave="PRIMERA_PREGUNTA_TEORIA_RESERVA" valor="151" />
<Parametro clave="ULTIMA_PREGUNTA_TEORIA_RESERVA" valor="154" />
<Parametro clave="NUM_PREGUNTAS_PRACTICA_TOTAL" valor="43" />
<Parametro clave="NUM_PREGUNTAS_PRACTICA_EVAL" valor="40" />
<Parametro clave="NUM_PREGUNTAS_PRACTICA_RESERVA" valor="3" />
<Parametro clave="PRIMERA_PREGUNTA_PRACTICA_EVAL" valor="82" />
<Parametro clave="ULTIMA_PREGUNTA_PRACTICA_EVAL" valor="121" />
<Parametro clave="PRIMERA_PREGUNTA_PRACTICA_RESERVA" valor="155" />
<Parametro clave="ULTIMA_PREGUNTA_PRACTICA_RESERVA" valor="157" />
<Parametro clave="PUNTUACION_ACIERTO" valor="1" />
<Parametro clave="PUNTUACION_FALLO" valor="un quinto" />
<Parametro clave="ERRORES_POR_ACIERTO" valor="5" />
<Parametro clave="NOTA_MINIMA_APROBADO" valor="60,40" />
<Parametro clave="TIEMPO_TOTAL_EJERCICIO" valor="180" />
```